

2019 年珠海市香洲区吉大街道办事处 部 门决算

目 录

第一部分 珠海市香洲区吉大街道办事处概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 绩效自评报告

第一部分 珠海市香洲区吉大街道办事处概况

（一）部门主要职责

珠海市香洲区吉大街道办事处是区委、区政府委的派出机构。

1、街道党工委主要职责

街道党工委是区委的派出机构，是街道和社区工作的领导核心，对街道和社区的工作负总责。主要职责是：

（1）宣传、贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，执行上级党组织的决议、决定，团结、组织党员和群众，保证党和政府各项任务在辖区内顺利完成；

（2）加强街道和社区党的建设，充分发挥党工委的领导核心作用、党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用；

（3）坚持党管干部原则，按照干部管理权限，做好本街道干部的教育、培养、选拔、考核和监督工作；

（4）讨论决定本街道城市管理、社会管理、公共服务、社区建设等方面的重大问题；

（5）领导街道人大工委、办事处和工会、共青团、妇联等群团组织，支持和保证行政组织、经济组织和群众组织依照法律和各自章程充分行使职权；

（6）贯彻执行上级有关社会治安综合治理、信访、维护社会稳定工作的方针、政策；

（7）领导街道、社区的思想政治工作和精神文明建设；

（8）组织协调本辖区的党风廉政建设和反腐败斗争；

(9) 代表区委协调各级人大代表和政协委员在社区的活动；

(10) 组织协调辖区内的机关和企业、事业单位党组织参与社会管理和公共服务工作；

(11) 承办区委交办的其他事项

2、街道人大工委主要职责

区人大常委会街道工作委员会是区人大常委会派驻街道的常设机构，在街道党工委的领导下开展工作，同时接受区人大常委会的领导，向区人大常委会负责并报告工作。主要职责是：

(1) 组织所在街道的市、区人大代表开展闭会期间学习、视察、检查、调研等活动，向区人大常委会提交有关情况报告；

(2) 协助所在街道的市、区人大代表联系群众，为代表履行职务收集相关资料和信息；

(3) 在区人代会召开期间做好所在街道区人大代表参加会议的服务工作；

(4) 在区人大常委会和选举委员会的领导下办理所在街道区人大代表选举的有关工作；

(5) 督办涉及所在街道工作的议案和建议的办理；

(6) 组织所在街道的区人大代表向选民述职；

(7) 协助依法治区领导小组开展依法治理街道工作，提出有关意见和建议；

(8) 协助所在街道推进民主政治建设，提出有关意见和建议；

(9) 指导居民委员会根据《中华人民共和国城市居民委员会组

织法》和《广东省实施〈中华人民共和国城市居民委员会组织法〉办法》开展自治活动；

(10) 承办区人大常委会交办的其他事项。

3、街道办事处主要职责

街道办事处是区人民政府的派出机关，在街道党工委的领导下，依据法律、法规和规章的规定，行使行政管理职责，负责本辖区各项行政管理工作。主要职责是：

(1) 贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和上级人民政府关于街道工作方面的决定，制定具体的管理办法并组织实施；

(2) 负责辖区内市容市貌和环境卫生的日常管理工作，发动辖区单位和群众保护环境，开展爱国卫生运动；

(3) 动员和领导居民及各单位、各部门开展社区建设工作；制定并实施社区建设规划和年度计划；

(4) 指导社区居民委员会的工作；协调解决行政事务、社会管理和公共服务方面的问题；

(5) 负责社区集体经济组织（由原农村集体经济改制的股份合作公司）的监督管理工作；

(6) 负责辖区内普法教育工作，维护老人、妇女儿童的合法权益；

(7) 负责辖区内安全生产和消防工作的指导、监督；

(8) 会同有关部门做好本辖区综治、信访、维稳等工作；

(9) 会同有关部门做好本辖区人口和计划生育工作；

- (10) 会同有关部门做好辖区内的企业服务、在地统计工作；
- (11) 会同有关部门做好辖区人员就业、社保、退管等社会保障工作；
- (12) 协助武装部门做好国防动员、民兵训练和公民服兵役工作；
- (13) 配合有关部门做好防空、森林防火、防汛、防风、防旱、防震、征地和城市房屋拆迁、抢险救灾、重大动物疫情防控等工作；
- (14) 承办区政府交办的其他事项。

(二) 部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我街道办事处 2019 年部门决算编报范围的单位共 7 个，包括：珠海市香洲区吉大街道办事处本级和下属 6 个预算单位。分别是：1) 珠海市香洲区吉大街道人口与计划生育服务所，为事业单位；2) 珠海市香洲区司法局吉大司法所，为事业单位（参公）；3) 珠海市香洲区城市管理行政执法局吉大街道中队，为行政单位；4) 珠海市香洲区吉大街道市场监督管理所，为事业单位（参公）；5) 珠海市香洲区吉大街道办人力资源和社会保障服务所，为事业单位；6) 珠海市香洲区吉大街道社区居委会，为基层群众自治组织。

第二部分 珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	9659.34	一、一般公共服务支出	27	4524.83
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	1685.04	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	7.94
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	68.39
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	2300.08	七、文化旅游体育与传媒支出	33	149.98
	8		八、社会保障和就业支出	34	4225.90
	9		九、卫生健康支出	35	274.45
	10		十、节能环保支出	36	0.00

收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位： 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	3494.52
	12		十二、农林水支出	38	5.23
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0.00
	19		十九、住房保障支出	45	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	147.87
	22		二十二、其他支出	48	43.65
本年收入合计	23	13644.46	本年支出合计	49	12942.74

收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	1768.63	年末结转和结余	51	2470.35
总计	26	15413.09	总计	52	15413.09

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
201	一般公共服务支出	4384.81	2983.27	0.00	0.00	0.00	0.00	1401.54
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	4089.76	2688.22	0.00	0.00	0.00	0.00	1401.54
2010301	行政运行	3223.98	1822.44	0.00	0.00	0.00	0.00	1401.54
2010302	一般行政管理事务	805.84	805.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	59.94	59.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	14.42	14.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务 支出	14.42	14.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	180.70	180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
2013299	其他组织事务支出	180.70	180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	19.19	19.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	19.19	19.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20134	统战事务	6.63	6.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013499	其他统战事务支出	6.63	6.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	67.12	67.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	37.33	37.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理 事务	29.79	29.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	7.94	7.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20306	国防动员	7.94	7.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2030601	兵役征集	7.94	7.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
204	公共安全支出	68.39	68.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20406	司法	15.65	15.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040601	行政运行	0.65	0.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040604	基层司法业务	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	52.74	52.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2049901	其他公共安全支出	52.74	52.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传 媒支出	128.01	128.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	92.29	92.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070109	群众文化	30.49	30.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支 出	61.80	61.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20703	体育	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
2070308	群众体育	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化体育与传 媒支出	19.64	19.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项 支出	19.64	19.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支 出	4941.22	4042.68	0.00	0.00	0.00	0.00	898.54
20801	人力资源和社会保 障管理事务	145.74	145.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
2080199	其他人力资源和社 会保障管理事务支 出	145.74	145.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
20802	民政管理事务	3647.19	2748.95	0.00	0.00	0.00	0.00	898.24
2080208	基层政权和社区建 设	3527.26	2629.02	0.00	0.00	0.00	0.00	898.24

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
2080299	其他民政管理事务 支出	119.93	119.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退 休	1113.42	1113.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单 位离退休	239.09	239.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	169.77	169.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	429.81	429.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	274.75	274.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	34.86	34.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	34.86	34.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	274.45	274.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
21007	计划生育事务	151.42	151.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务 支出	151.42	151.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	123.03	123.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	32.56	32.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	77.89	77.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.58	12.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	3515.74	3515.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	214.95	214.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120104	城管执法	180.71	180.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理 事务支出	34.24	34.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21205	城乡社区环境卫生	1232.59	1232.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
2120501	城乡社区环境卫生	1232.59	1232.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出 让收入及对应专项 债务收入安排的支 出	1684.23	1684.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	397.79	397.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用 权出让收入安排的 支出	1286.44	1286.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡社区支出	383.97	383.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2129901	其他城乡社区支出	383.97	383.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	175.23	175.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	175.23	175.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	175.23	175.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
224	灾害防治及应急管理支出	147.87	147.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	85.36	85.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	85.36	85.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22402	消防事务	24.29	24.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防事务支出	24.29	24.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	5.59	5.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240601	地质灾害防治	5.59	5.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害生活救助支出	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.81	0.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	13644.46	11344.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2300.08
22960	彩票公益金安排的 支出	0.81	0.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩 票公益金支出	0.81	0.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	4524.83	1838.24	2686.59	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4229.77	1810.22	2419.56	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	3366.71	1809.72	1556.99	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	801.86	0.50	801.36	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	61.21	0.00	61.21	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	7.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	7.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	14.42	0.00	14.42	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	14.42	0.00	14.42	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	180.70	0.00	180.70	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	180.70	0.00	180.70	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	19.19	0.00	19.19	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	19.19	0.00	19.19	0.00	0.00	0.00
20134	统战事务	6.63	0.00	6.63	0.00	0.00	0.00
2013499	其他统战事务支出	6.63	0.00	6.63	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	67.12	28.02	39.11	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	37.33	28.02	9.31	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	29.79	0.00	29.79	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	7.94	0.00	7.94	0.00	0.00	0.00
20306	国防动员	7.94	0.00	7.94	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
2030601	兵役征集	7.94	0.00	7.94	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	68.39	0.65	67.73	0.00	0.00	0.00
20406	司法	15.65	0.65	15.00	0.00	0.00	0.00
2040601	行政运行	0.65	0.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2040604	基层司法业务	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	52.74	0.00	52.74	0.00	0.00	0.00
2049901	其他公共安全支出	52.74	0.00	52.74	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	149.98	0.00	149.98	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	114.26	0.00	114.26	0.00	0.00	0.00
2070109	群众文化	52.46	0.00	52.46	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	61.80	0.00	61.80	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
20703	体育	16.08	0.00	16.08	0.00	0.00	0.00
2070308	群众体育	16.08	0.00	16.08	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化体育与传媒支出	19.64	0.00	19.64	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	19.64	0.00	19.64	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	4225.90	3548.85	677.05	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	145.96	145.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	145.96	145.96	0.00	0.00	0.00	0.00
20802	民政管理事务	2931.65	2331.80	599.86	0.00	0.00	0.00
2080208	基层政权和社区建设	2811.51	2331.80	479.71	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	120.15	0.00	120.15	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	1113.42	1071.09	42.33	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	239.09	237.77	1.32	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	169.77	128.76	41.01	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.81	429.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	274.75	274.75	0.00	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	34.86	0.00	34.86	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	34.86	0.00	34.86	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	274.45	258.45	16.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	151.42	135.42	16.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	151.42	135.42	16.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	123.03	123.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	32.56	32.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	77.89	77.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.58	12.58	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	3494.52	20.49	3474.03	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	193.73	20.49	173.24	0.00	0.00	0.00
2120104	城管执法	180.71	20.49	160.22	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	13.02	0.00	13.02	0.00	0.00	0.00
21205	城乡社区环境卫生	1232.59	0.00	1232.59	0.00	0.00	0.00
2120501	城乡社区环境卫生	1232.59	0.00	1232.59	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	1684.23	0.00	1684.23	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	397.79	0.00	397.79	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	1286.44	0.00	1286.44	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡社区支出	383.97	0.00	383.97	0.00	0.00	0.00
2129901	其他城乡社区支出	383.97	0.00	383.97	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	5.23	0.00	5.23	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	5.23	0.00	5.23	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	5.23	0.00	5.23	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	147.87	0.00	147.87	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	85.36	0.00	85.36	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	85.36	0.00	85.36	0.00	0.00	0.00
22402	消防事务	24.29	0.00	24.29	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防事务支出	24.29	0.00	24.29	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	5.59	0.00	5.59	0.00	0.00	0.00
2240601	地质灾害防治	5.59	0.00	5.59	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	32.63	0.00	32.63	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害生活救助支出	32.63	0.00	32.63	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	43.65	0.00	43.65	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.81	0.00	0.81	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.81	0.00	0.81	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	12942.74	5666.67	7276.07	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	42.84	0.00	42.84	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	42.84	0.00	42.84	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	9659.34	一、一般公共服务支出	28	2991.34	2991.34	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	1685.04	二、外交支出	39	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	7.94	7.94	0.00
	4		四、公共安全支出	31	68.39	68.39	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	149.98	149.98	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	3652.88	3652.88	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	274.45	274.45	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	3494.52	1810.29	1684.23
	12		十二、农林水支出	39	5.23	5.23	0.00

财政拨款收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管 理支出	48	147.87	147.87	0.00
	22		二十二、其他支出	49	43.65	42.84	0.81
本年收入合计	23	11344.38	本年支出合计	50	10836.24	9151.20	1685.04
年初财政拨款结转和结余	24	481.94	年末财政拨款结转和结余	51	990.09	990.09	0.00
一般公共预算财政拨款	25	481.94		52			

财政拨款收入支出决算总表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	11826.33	总计	54	11826.33	10141.29	1685.04

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
201	一般公共服务支出	2991.34	1838.17	1153.17
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2696.29	1810.15	886.14
2010301	行政运行	1833.22	1809.65	23.57
2010302	一般行政管理事务	801.86	0.50	801.36
2010308	信访事务	61.21	0.00	61.21
20108	审计事务	7.00	0.00	7.00
2010804	审计业务	7.00	0.00	7.00
20129	群众团体事务	14.42	0.00	14.42
2012999	其他群众团体事务支出	14.42	0.00	14.42
20132	组织事务	180.70	0.00	180.70
2013299	其他组织事务支出	180.70	0.00	180.70

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
20133	宣传事务	19.19	0.00	19.19
2013399	其他宣传事务支出	19.19	0.00	19.19
20134	统战事务	6.63	0.00	6.63
2013499	其他统战事务支出	6.63	0.00	6.63
20138	市场监督管理事务	67.12	28.02	39.11
2013801	行政运行	37.33	28.02	9.31
2013899	其他市场监督管理事务	29.79	0.00	29.79
203	国防支出	7.94	0.00	7.94
20306	国防动员	7.94	0.00	7.94
2030601	兵役征集	7.94	0.00	7.94
204	公共安全支出	68.39	0.65	67.73
20406	司法	15.65	0.65	15.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
2040601	行政运行	0.65	0.65	0.00
2040604	基层司法业务	15.00	0.00	15.00
20499	其他公共安全支出	52.74	0.00	52.74
2049901	其他公共安全支出	52.74	0.00	52.74
207	文化旅游体育与传媒支出	149.98	0.00	149.98
20701	文化和旅游	114.26	0.00	114.26
2070109	群众文化	52.46	0.00	52.46
2070199	其他文化和旅游支出	61.80	0.00	61.80
20703	体育	16.08	0.00	16.08
2070308	群众体育	16.08	0.00	16.08
20799	其他文化体育与传媒支出	19.64	0.00	19.64
2079902	宣传文化发展专项支出	19.64	0.00	19.64

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
208	社会保障和就业支出	3652.88	3212.22	440.66
20801	人力资源和社会保障管理事务	145.85	145.85	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	145.85	145.85	0.00
20802	民政管理事务	2358.74	1995.28	363.47
2080208	基层政权和社区建设	2238.60	1995.28	243.32
2080299	其他民政管理事务支出	120.15	0.00	120.15
20805	行政事业单位离退休	1113.42	1071.09	42.33
2080501	归口管理的行政单位离退休	239.09	237.77	1.32
2080502	事业单位离退休	169.77	128.76	41.01
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.81	429.81	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	274.75	274.75	0.00
20809	退役安置	34.86	0.00	34.86

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
2080999	其他退役安置支出	34.86	0.00	34.86
210	卫生健康支出	274.45	258.45	16.00
21007	计划生育事务	151.42	135.42	16.00
2100799	其他计划生育事务支出	151.42	135.42	16.00
21011	行政事业单位医疗	123.03	123.03	0.00
2101101	行政单位医疗	32.56	32.56	0.00
2101102	事业单位医疗	77.89	77.89	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.58	12.58	0.00
212	城乡社区支出	1810.29	20.49	1789.80
21201	城乡社区管理事务	193.73	20.49	173.24
2120104	城管执法	180.71	20.49	160.22
2120199	其他城乡社区管理事务支出	13.02	0.00	13.02

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
21205	城乡社区环境卫生	1232.59	0.00	1232.59
2120501	城乡社区环境卫生	1232.59	0.00	1232.59
21299	其他城乡社区支出	383.97	0.00	383.97
2129901	其他城乡社区支出	383.97	0.00	383.97
213	农林水支出	5.23	0.00	5.23
21305	扶贫	5.23	0.00	5.23
2130599	其他扶贫支出	5.23	0.00	5.23
224	灾害防治及应急管理支出	147.87	0.00	147.87
22401	应急管理事务	85.36	0.00	85.36
2240199	其他应急管理支出	85.36	0.00	85.36
22402	消防事务	24.29	0.00	24.29
2240299	其他消防事务支出	24.29	0.00	24.29

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	9151.20	5329.97	3821.23
22406	自然灾害防治	5.59	0.00	5.59
2240601	地质灾害防治	5.59	0.00	5.59
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	32.63	0.00	32.63
2240799	其他自然灾害生活救助支出	32.63	0.00	32.63
229	其他支出	42.84	0.00	42.84
22999	其他支出	42.84	0.00	42.84
2299901	其他支出	42.84	0.00	42.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	4418.38	302	商品和服务支出	325.25
30101	基本工资	174.15	30201	办公费	40.60
30102	津贴补贴	935.06	30202	印刷费	0.04
30103	奖金	502.48	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.61
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	2.57
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	251.91	30206	电费	15.40
30109	职业年金缴费	271.06	30207	邮电费	8.67
30110	职工基本医疗保险缴费	31.79	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	12.58	30209	物业管理费	0.17
30112	其他社会保障缴费	7.16	30211	差旅费	0.98
30113	住房公积金	211.91	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	5.45
30199	其他工资福利支出	2020.29	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	545.29	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	389.86	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.77
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	1.51	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	1.90
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	31.44
30309	奖励金	153.93	30229	福利费	2.85
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	26.47
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	186.33
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	41.06
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	41.06
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	4963.67		公用经费合计	366.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
113.10	2.80	44.80	0.00	44.80	65.50	119.92	9.26	68.00	0.00	68.00	42.67

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 珠海市香洲区吉大街道办事处

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	1685.04	1685.04	0.00	1685.04	0.00
212	城乡社区支出	0.00	1684.23	1684.23	0.00	1684.23	0.00
21208	国有土地使用权出让收入 及对应专项债务收入安排 的支出	0.00	1684.23	1684.23	0.00	1684.23	0.00
2120803	城市建设支出	0.00	397.79	397.79	0.00	397.79	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让 收入安排的支出	0.00	1286.44	1286.44	0.00	1286.44	0.00
229	其他支出	0.00	0.81	0.81	0.00	0.81	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.81	0.81	0.00	0.81	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.81	0.81	0.00	0.81	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年部门决算情况说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

(一) 年度收入总体情况

珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年度总收入 15413.09 万元，其中本年收入 13644.46 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 9659.34 万元，比上年决算数增加 1849.18 万元，增长 23.7%，主要变动情况：吉大环卫清扫队 2020 年 3 月下放到街道办，增加相关费用。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 1685.04 万元，比上年决算数增加 1278.32 万元，增长 314.3%，主要变动情况：加大吉大辖区老旧小区环境卫生整治提升项目的力度。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 2300.08 万元，比上年决算数增加 726.83 万元，增长 46.2%，主要变动情况：2019 年吉大街道社区居民委员会独立编制决算报表，2018 年其他收入未包括居委会的其他收入，统计口径不同，致收入增加。

(二) 年度支出总体情况

珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年度总支出 15413.09

万元，其中本年支出 12942.74 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 5666.67 万元，比上年决算数减少 301.64 万元，下降 5.1%，主要变动情况：减少人员经费支出。

2. 项目支出 7276.07 万元，比上年决算数增加 3463.67 万元，增长 90.9%，主要变动情况：主要变动情况：吉大环卫清扫队 2020 年 3 月下放到街道办，增加相关费用。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年度财政拨款收入合计 11344.38 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 9659.34 万元，比上年决算数增加 1849.18 万元，增长 23.7%；主要变动情况：主要变动情况：吉大环卫清扫队 2020 年 3 月下放到街道办，增加相关费用；政府性基金预算财政拨款收入 1685.04 万元，比上年决算数增加 1278.32 万元，增长 314.3%；主要变动情况：加大吉大辖区老旧小区环境卫生整治提升项目的力度。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年度财政拨款支出合计 10836.24 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 9151.2 万

元，比年初预算数减少 1531.23 万元，下降 14.3%，主要变动情况：一是吉大环卫清扫队下放到街道，由于不环卫人员不足，减少经费支出，二是官村党群服务中心立项时间较晚，导致经费支出缓慢；政府性基金预算财政拨款支出 1685.04 万元，比年初预算数减少 1401.24 万元，下降 45.4%，主要变动情况：一是吉大市民文化中心建设因原场地腾退问题，导致工程进度缓慢，减少支出；二是三个小公园设计问题，导致工程款未及时结算；三是吉大街道户外广告整治项目因中标单位多次提供的设计方案档次太低，不符合城市精细化管理标准，目前只对石花二巷广告招牌进行了整治，为避免财政资金浪费，故工程未能完成招标额，节约支出。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

珠海市香洲区吉大街道办事处 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 119.92 万元，完成预算 113.1 万元的 106.0%。其中：因公出国（境）费支出决算为 9.26 万元，完成预算 2.8 万元的 330.7%；公务用车购置及运行费支出决算为 68 万元，完成预算 44.8 万元的 151.8%；公务接待费支出决算为 42.67 万元，完成预算 65.5 万元的 65.1%。

2019 年度“三公”经费支出决算大于预算数的主要情况：一是吉大环卫清扫队 3 月份下放到街道办，增加了环卫 17 台车

辆运行经费，致公务用车购置及运行费支出大预算数；二是根据工作需要，经报请批准，临时增加 6 次到澳门、香港向香港和澳门户籍人员宣传政策法规相关事宜，推进吉大旧村改造项目顺利开展。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 9.26 万元，占 7.7%；公务用车购置及运行费支出 68 万元，占 56.7%；公务接待费支出 42.67 万元，占 35.6%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 9.26 万元。全年使用财政拨款安排吉大街道机关及下属 6 个单位出国团组 7 个、累计 19 人次。开支内容包括：一、根据区统战部要求，参加区统战部组织赴台考察支出费用 2.77 万元，主要用于餐费、交通费、住宿费；二是根据工作需要，经报请批准，临时增加 6 次到澳门、香港向香港和澳门户籍人员宣传政策法规相关事宜，推进吉大旧村改造项目顺利开展，支出费用 6.49 万元，主要用于住宿费、交通费、餐费等。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 68 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 68 万元，2019 年吉大街道机关及下属 6 个单位公务用车保有量为 20 辆，主要用于安全生产执法巡查、消防安全、市容环境执法巡查、街道后勤保障等。

3. 公务接待费支出 42.67 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待费用。2019 年，吉大街道机关及下属 6 个单位共接待国外来访团组 2 个，来访外宾 36 人次；发生国内接待 1319 次，接待人数共 11262 人，主要包括吉大街道机关及下属 6 个单位上级单位检查和相关单位交流工作等各类公务活动中按规定接待发生的费用。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年本部门机关运行经费支出 320.26 万元，比预算数减少 13.41 万元，降低 4.02%。主要增减变动情况是：一是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，减少费用支出，二是水电费由基本支出转为项目支出。

（二）政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 1083.73 万元，其中：政府采购货物支出 257.39 万元、政府采购工程支出 700.88 万元、政府采购服务支出 125.46 万元。授予中小企业合同金额 1083.73 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 94.86 万元，占政府采购支出总额的 8.75%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 20 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 12 辆、特种专业技术用车 1 辆、其它车辆 7 辆，其他

用车主要是小型消防车 1 辆和安监摩托车 6 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，2019 年度我部门组织对 9 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 993.84 万元，占一般公共预算项目支出总额的 26.01%；组织对 2019 年度城市管理整治经费 1 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 480 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 28.49%。主要项目绩效自评情况：总体完成情况良好，能达到预期绩效目标，自评结果见附件。

财政部门共组织对社区服务群众专项经费（含市补）1 个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出 340 万元，政府性基金预算支出 0 万元。项目委托中山大学第三方机构开展绩效评价。从评价情况来看，项目实施解决了一些群众关注度高、受惠面广、急需性强的事项，提升了居民的幸福获得感，丰富了居民的精神生活，体现出了财政资金支出较好的社会效益水平。

本年度没有组织开展部门整体支出绩效评价。

绩效自评结果。我部门今年共开展了 9 个项目绩效自评工作，绩效自评情况：总体完成情况良好，能达到预期绩效目标。1、2019 年，市容环境城管综合整治经费项目自评得分为 95.88 分。项目全年预算数为 480 万元，执行数为 410 万元，完成预算

的 85.42%。主要产出和效果：一是投入了大量人力、设备到救灾复产工作中，使整个辖区道路迅速恢复通车，堆积的垃圾得到有效清理，更换了辖区公益广告，对辖区内卫生死角进行社区微营造改造；二是救灾工作及时有效开展，灾后复产重建工作稳步有序开展，市容环境有极大提升，区级市容环境评比名列前茅；三是促进辖区相关行业的发展，提升辖区形象，用优美环境吸引更多企业扎根；四是环境提升，提升居民生活的幸福感。发现的主要问题及原因：城市管理精细化水平有待提升，主城区背街小巷市政设施老化及绿化缺失问题日益严重，须加大城市管理经费投入，整体提升辖区环境。

2、安全生产、消安委办、三防办、森林防火工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 89.18 分。全年预算数 123.36 万元，执行数 100.57 万元，完成预算的 81.53%。部门整体支出目标实现程度及绩效：一是大力开展了多种形式的安全生产宣传教育活动，进一步提高了企业单位、居民群众的安全生产意识，有效遏制了各类安全事故的发生，维护了辖区安全生产形势的稳定；二是购买了大量的应急物资和设施设备，并投入到救灾复产工作中，及时转移了临险人员，及时处理了水浸黑点，堆积的垃圾得到有效清理，使辖区道路交通迅速恢复畅通，使人民群众的生命和财产安全得到保障；三是开展了多场应急队伍培训演练，提升了街道应急队伍的应急处置能力，为辖区社会的稳定和谐保驾护航。发现的问题及原因：

对企业安全生产监管的专业性有待提升，三防、森林防火技防措施需进一步完善。下一步改进措施：一是通过聘请第三方安全生产专业机构，提升对辖区企业的安全生产监管水平；二是加大森林防火、三防工作的经费投入，继续补充完善应急设施设备，加强应急队伍培训，切实增强防灾救灾能力。

3、社区服务群众专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为100分。全年预算数340万元，执行数32.12万元，完成预算的9.45%。社区服务群众专项经费实现程度及绩效：一是通过社区议事协商决定维修居民急需的各项社区公益性基础设施，得到居家的认可；二是在春节、“七一”建党节等开展党组织群众文体活动，丰富党员的党组织生活；三是支持保障经社区党组织集体研究确定办理的其他直接为居民服务的微小实事好事、急事难事，切实为民解决实事；四是关爱和帮扶特殊困难居民和党员，切实传达党和政府对困难群众的关心、爱护，维护社会和谐稳定。发现的问题及原因：一是未能及时维修和改善居民急需的公益性基础设施；二是群众未能积极提出各项需要改善的民生小事。下一步改进措施：一是推广社区议事协商，熟悉流程，及时通过急需解决的公益性项目方案；二是加大宣传，让居民积极挖掘各种需要办理的民生微实事、急事和难事，切实做到民生无小事，做好居民服务，提升居民幸福感。

4、特色社区创建及社区活动经费（含社区快乐四点半经费）项

目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 100 分。全年预算数 118 万元，执行数 117.93 万元，完成预算的 100%。特色社区创建及社区活动经费（含社区快乐四点半经费）实现程度及绩效：一是社区快乐四点半：2019 年吉大街道快乐四点半项目的开展涉及思想道德教育、素质培养、社会实践体验、心理和法制援助等关系青少年健康成长的多个层面，吸引了大量辖区中小學生参与。活动不仅为辖区青少年搭建参与社区、社会等活动平台，实现社区、学校和家庭“三位一体”的未成年人思想道德教育体系，还为未成年人健康成长和全面发展创造了积极健康向上的社会文化环境。二是 2019 年社会建设创新资金资助项目，以营造“六感社区”为核心，围绕“六化”，深挖社区需求，服务范围包含亲子服务、长者服务、青少年服务、企事业单位服务以及志愿者和自组织培育，通过社会治理协同创新带动资源下沉，为吉大街道加强和创新社会治理，提升公共服务水平提供了强有力的支持。发现的问题及原因：一是在活动招募过程中发现，仍有许多报名者从未参与过社区公益活动，对于公益活动的了解度、信任度、参与感偏低；二是项目宣传力度不足，缺少宣传媒介或少联系媒体资源。三是资源整合有待加强，社会组织资源比较缺乏。下一步改进措施：一是加强对项目的支持及投入，为社会组织营造良好的公益环境，让公益服务更好地在社区内推进，惠及更多居民。二是针对项目的资料做个统筹与规划，制作项目宣传资料，将项目的理念、愿景、目标、口号等

推广出去。积极链接媒体资源，宣传项目活动开展情况及加强宣传力度。三是积极走出去，寻找有爱心、有热情帮助困难群体的企业、机关、学校、医院的志愿者一起加入我们的行列，通过组织更多的人群参与活动，以点带面，推动吉大辖区和谐社区的建设。

5、民政工作项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 97.80 分。全年预算数 120 万元，执行数 119.93 万元，完成预算的 99.94%。民政工作项目实现程度及绩效：一是完成节日（春节、八一）慰问优抚对象、部分复退军人、部队慰问等各项工作，推动全社会形成拥军崇军的浓厚氛围，提升现役和退役军人的荣誉感、获得感、幸福感；二是吉大社区养老服务中心租赁和运营经费的划拨，保障吉大社区养老服务中心有序推进，促进辖区养老事业的健康发展；三是选取街道和 3 个社区作为长者饭堂试点，以点带面，解决老年人吃饭难问题；四是向社会组织购买服务经费，开展面向老年人、困难人员等特殊群体开展关爱活动，丰富群体精神生活，构建和谐社会。发现的问题及原因：一是拥军优属氛围还不够浓厚；二是养老服务中心的功能不够完善，长者饭堂数量较少，未能惠及整个辖区的老年人。下一步改进措施：一是开展形式多样的拥军优属活动，进一步营造军爱民、民拥军的社会氛围；二是完善吉大养老服务中心功能，打造具有吉大特色的养老服务中心，给老年人一个温馨的家；三是在 17 个社区设立长者饭堂，让辖区所有老人解决

吃饭难的问题。

6、党群服务中心建设经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 95.48 分。全年预算数 89.07 万元，执行数 81.33 万元，完成预算的 91.31%。党群服务中心建设经费项目实现程度及绩效：一是采购一批空调、多媒体设备、家具安置在海大社区党群服务中心（文化中心）；二是采购一批家具安置在南山社区党群服务中心（一期）；三是完成白莲社区党群服务中心氛围装饰设计、中心品牌创意策划及制作；四是：初步完成南山社区党群服务中心（二期）、珠海百货广场党群服务中心营造项目策划。发现的问题及原因：部分项目因工期长，在年度内无法完成验收和尾款支付。下一步改进措施：一是加快推进相关党群服务中心项目；二是合理规划安排资金预算支出。

7、官村社区党群服务中心建设经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 81.4 分。全年预算数 226 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。官村社区党群服务中心建设项目实现程度及绩效：完成官村社区党群服务中心品牌概念策划和设计。发现的问题及原因：一是项目预算下达较晚；二是项目设计修改和预算耗时过长。下一步改进措施：一是加快签批预算和制定采购计划，开展项目招投标工作；二是提前规划安排项目预算资金的使用，保障党群服务中心建设进度。

8、信访维稳应急工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为100分。全年预算数60万元，执行数60万元，完成预算的100%。信访维稳应急工作经费项目实现程度及绩效：一是根据各项绩效内容按照规章制度合理完成绩效目标；二是有效完成各项正常指标。发现的问题及原因：信访维稳经费多数为突发应急事件申请的费用，存在因无凭证、证明等情况而无法使用该项目。下一步改进措施：一是年度做好下一年度的综治应急工作经费的使用计划，科学合理的做好预算，防止临时追加经费；二是做好项目的方案，合理安排，提高项目的执行效果。）

9、“两违”清拆经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为95.86分。全年预算数80万元，执行数71.96万元，完成预算的89.95%。“两违”清拆经费项目实现程度及绩效：一是强制拆除违章建筑、构筑物9427平方米，清理破损广告16平方米，拆除违章设置地锁226个，清理乱拉挂横幅225条，清运共享单车1095辆；二是清运建筑垃圾、老旧小区乱堆放物品等66车次。发现的问题及原因：由于通过法律途径或教育方式，部分业主，广告牌主自行拆除了违章建筑、违规设置广告招牌，节约了清拆经费。下一步改进措施：按计划开支清拆经费，在可能的情况下，尽可能地节约清拆经费。

以部门为主体开展的重点绩效评价结果：2019年度本部门没有项目纳入以部门为主体开展的重点绩效评价范围。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业事位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖

费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：城市管理整治经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	61
(一) 项目概况.....	61
(二) 立项依据.....	61
(三) 项目设立的必要性.....	61
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	62
(五) 项目实施计划.....	62
(六) 项目总目标.....	62
(七) 年度绩效目标.....	62
(八) 需要说明的其他问题.....	62
二、资金安排使用情况表.....	62
三、评价结果及分析.....	63
(一) 完成正常的指标.....	63
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	64
(三) 原因解释.....	64
四、项目主要绩效.....	64
五、项目主要经验做法.....	64
六、项目存在的主要问题.....	64
七、改进建议.....	65
(一) 预算安排和执行方面建议.....	65
(二) 制度建设方面建议.....	65
(三) 项目管理方面建议.....	65
(四) 资金管理方面建议.....	65
(五) 其他方面建议.....	65
八、其他.....	66
九、附表 1.项目评价评分表.....	66

一、项目概述

（一）项目概况

城管管理整治经费主要用于辖区大件垃圾清运、绿化养护、市政设施修复、城管应急经费，用于改善吉大辖区整体环境以及开展物业管理工作。

（二）立项依据

根据珠海市香洲区推进粤港澳大湾区建设领导小组关于《珠海市香洲区推进粤港澳大湾区建设 2019 年工作要点》的文件精神，文件内容第四项明确 2019 年重要工作要点为“巩固生态环境优势，打造美丽宜居城区”，内容涵盖提升城市精细化管理水平、持续打好蓝天保卫战、深化水环境综合治理等内容。

（三）项目设立的必要性

吉大街道位于香洲区东南侧，下设 17 个社区居委会，吉大作为珠海的城市客厅，一直作为创文工作的重要考察区域，及时修复损坏的市政设施，做好绿化的养护工作，提升辖区的市容环境水平既是创建全国文明城市的必然要求，也是为居民提供文明、和谐、有序的生活环境，提高居民的幸福指数的重要途径。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

通过整治，辖区卫生环境整洁干净，物业小区管理井然有序，居民生活环境整体提升。

（七）年度绩效目标

资金使用规范、合理、可控，市容管理有序开展，环境改善不断推进，城市管理精细化水平不断深化，市民对辖区环境治理满意度不断提升。

（八）需要说明的其他问题

年初项目预算 300 万元，年中调增 180 万元，调整后预算为 480 万元。

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	480	480	480	480	410	410	85.42%
城市管理整治经费	480	480	480	480	410	410	85.42%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：城市管理整治经费项目绩效评价结果为:总得分 95.88分，属于“优”。

(一) 完成正常的指标

项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；决策程序规范性；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；清洁劳保用品采购完成率；培训次数；宣传工作完成率；社区数量；环卫监督考核完成率；市容市貌整治验收合格率；清洁劳保用品采购验收合格率；培训主题符合率；宣传工作验收合格率；环卫监督考核验收合格率；市容市貌整治及时性；清洁劳保用品采购及时性；培训开展及时性；宣传活动开展及时性；有责投诉数；群众满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

（二）没有完成绩效目标的指标

预算执行率；资金使用合规性；财务监控有效性；市容市貌整治完成率；环卫监督考核及时性；市容市貌整治点覆盖率；

（三）原因解释

部分社区微营造项目拟列入老旧小区整治提升范围，为避免重复建设，浪费财政资金，取消不实施。

四、项目主要绩效

切实做好城市管理精细化工作，通过大件垃圾外包方式迅速对辖区大件垃圾进行清运，确保辖区整洁卫生。通过社区微营造项目对辖区边角位置进行提升改造，打造优美舒适人居环境。

五、项目主要经验做法

1、结合辖区实际情况制定方案 2、加强与居民沟通 3、合理运用现有资源

六、项目存在的主要问题

预算执行不到位，部分预算项目未完成。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

细化部门预算

（二）制度建设方面建议

完善预算管理办法

（三）项目管理方面建议

无

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

1.坚持以人为本，保障重点支出；2.围绕中心，构建改善民生的长效机制。

八、其他

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料(附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		4					
		预算执行率	4	100%	85%	3.4	业绩值为100%得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣完为	

							止	
	财务管理		8					
		资金使用合规性	4	合规	75%	3.0	根据五级分类,如:好,较好,一般,较差,差。分别得权重分的100%,80%,60%,40%,20%。	
		财务监控有效	4	有效	75%	3.0	根据	

		性					五级分类,如:好,较好,一般,较差,差。分别得权重分的100%,80%,60%,40%,20%。	
	项目管理		28					
		项目管理制度的健全性	4	健全	健全	4.0		
		项目管理制度执行的有效性	4	有效	有效	4.0		

		信息公开合规性	4	合规	合规	4.0		
		决策程序规范性	4	规范	规范	4.0		
		决策依据充分性	4	充分	充分	4.0		
		目标内容完整性	4	完整	完整	4.0		
		资金测算合理性	4	合理	合理	4.0		
	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			25					
	数量		9.36					
		市容市貌整治完成率	1.56	100%	85%	1.33		
		清洁劳保用品采购完成率	1.56	100%	100%	1.56		
		培训次数	1.56	5	5	1.56	超目	

							标业绩值 (1.0) 时,得 满分; 不超 目标 业绩 值 (1.0) 时,以 目标 业绩 值为 满分, 每降 低 1% 扣除 权重 分的 1.0%	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

		宣传工作完成率	1.56	100%	100%	1.56		
		社区数量	1.56	17 个	17	1.56		
		环卫监督考核完成率	1.56	100%	100%	1.56		
	质量		7.8					
		市容市貌整治验收合格率	1.56	100%	100%	1.56		
		清洁劳保用品采购验收合格率	1.56	100%	100%	1.56		
		培训主题符合率	1.56	100%	100%	1.56		
		宣传工作验收合格率	1.56	100%	100%	1.56		
		环卫监督考核验收合格率	1.56	100%	100%	1.56		
	时效		7.84					
		市容市貌整治及时性	1.56	及时	及时	1.56		

		清洁劳保用品 采购及时性	1.56	及时	及时	1.56		
		培训开展及时 性	1.56	及时	及时	1.56		
		宣传活动开展 及时性	1.56	及时	及时	1.56		
		环卫监督考核 及时性	1.6	及时	及时	1.56		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					
	社会效益		16.6 6					
		市容市貌整治 点覆盖率	8.33	100%	85%	7.08		
		有责投诉数	8.33	0起	0起	8.33		
	环境效益		0					
	满意度		8.34					

		群众满意度	8.34	$\geq 85\%$	100%	8.34	超目标业绩值 (0.8) 时, 得满分; 不超目标业绩值 (0.8) 时, 以目标业绩值为满分, 每降低 1% 扣除权重分的
--	--	-------	------	-------------	------	------	--

							2.0%	
影响力目标			10					
	长效管理		5					
		长效管理制度健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		5					
		档案管理规范性	5	规范	规范	5.0		
总计			100			95.88		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：安全生产、消安委办、三防办、森林防火工作经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	77
(一) 项目概况.....	77
(二) 立项依据.....	77
(三) 项目设立的必要性.....	77
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	78
(五) 项目实施计划.....	78
(六) 项目总目标.....	78
(七) 年度绩效目标.....	78
(八) 需要说明的其他问题.....	78
二、资金安排使用情况表.....	78
三、评价结果及分析.....	61
(一) 完成正常的指标.....	61
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	61
(三) 原因解释.....	61
四、项目主要绩效.....	62
五、项目主要经验做法.....	62
六、项目存在的主要问题.....	62
七、改进建议.....	62
(一) 预算安排和执行方面建议.....	62
(二) 制度建设方面建议.....	62
(三) 项目管理方面建议.....	63
(四) 资金管理方面建议.....	63
(五) 其他方面建议.....	64
八、其他.....	64
九、附表 1.项目评价评分表.....	64

一、项目概述

（一）项目概况

1) 开展安全生产、消防安全宣传教育活动，印制宣传资料 2) 开展安全生产培训讲座； 3) 签订安全生产责任书； 4) 安全生产制度上墙； 5) 订做执法工作制服 25 套； 6) 聘请第三方安全生产专业机构，对街道安监队伍进行培训，对辖区企业进行风险点危险因素排除； 7) 购买执法终端手机； 8) 开展消防演练、应急演练； 9) 森林防火防护期聘请人员驻守山口； 10) 购买手电筒、铜锣、扩音器、雨衣、雨鞋、钢盔、救生衣、警戒线、铁铲等三防、森林防火物资； 11) 建三防仓库。

（二）立项依据

根据上级领导指示和相关文件要求，切实落实安全生产、消防安全、三防、森林防火各项工作。

（三）项目设立的必要性

1) 压实安全生产责任制，就必须层层签订安全生产责任书； 2) 提高企业单位、居民群众的安全生产意识，就要开展多种形式的安全生产宣传教育活动； 3) 创建标准化安监机构，就必须完善制度、办公室设备、检查设备，对安监人员进行培训，定制统一的制服； 4) 为加强山林巡查值守，就必须确保森林特别防护期山口 24 小时有人值守； 5) 为增强防灾减灾能力，就必须储备充分的森林防火、三防应急物资，定期开展应急演练，做好救灾备战准备。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

切实落实安全生产、消防安全、三防、森林防火监管工作，提升街道应急队伍的应急处置能力，提高辖区生产经营单位、人民群众的安全生产意识，有效预防生产安全事故发生，保障辖区社会的稳定和谐。

（七）年度绩效目标

减少生产安全事故、火灾事故的发生，降低台风灾害、生产安全事故和火灾事故造成的人员伤亡和经济损失。

（八）需要说明的其他问题

年初项目预算 95.6 万元，年中调增 28 万元，调整后预算为 123.36 万元。

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	123.36	123.36	123.36	123.36	100.57	100.57	81.53%
二级构成名称	123.36	123.36	123.36	123.36	100.57	100.57	81.53%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：安全生产、消安委办、三防办、森林防火工作经费项目绩效评价结果为:总得分 89.15 分，属于"良"。

(一) 完成正常的指标

资金使用合规性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；政策程序规范性；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；宣传工作完成率；机构人员培训次数；三防、森林防火物资购买完成率；新建高位水池数量；宣传工作验收合格率；机构人员培训通过率；三防、森林防火物资验收合格率；新建高位水池合格率；宣传工作开展及时性；机构人员培训开展及时性；三防、森林防火物资购买及时性；新建高位水池及时性；宣传覆盖率；设备使用率；有责投诉数；工作人员满意度；群众满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

（二）没有完成绩效目标的指标

预算执行率；财务监控有效性；执法工作制服订做数量；执法终端手机购买数量；执法工作制服验收合格率；执法终端手机验收合格率；执法工作制服订做及时性；执法终端手机购买及时性；

（三）原因解释

1) 因移动公司购买手续繁杂，未能及时在 2019 年底完成执法终端手机购买。2020 年 2 月完成执法终端手机购买。2) 区应急管理局已统一为执法人员订做了制服，所以我办没有再重复订做了。2019 年项目预算金额是 953600 元，在 2019 年 11 月 7 日新调剂了一笔 60000 元金额，2019 年 11 月 28 日新调剂了一步 220000 元金额。2019 年全年指标金额为 1233600。

四、项目主要绩效

切实落实安全生产、消防安全、三防、森林防火监管工作，提升街道应急队伍的应急处置能力，提高辖区生产经营单位、居民群众的安全生产意识，有效预防生产安全事故发生，保障辖区社会的稳定和谐。

五、项目主要经验做法

1、完善应急设备物资；2、加强人员培训教育；3、加强宣传工作。

六、项目存在的主要问题

预算执行不到位，部分预算项目未完成。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

细化部门预算

（二）制度建设方面建议

完善预算管理办法

（三）项目管理方面建议

建立项目监督机制

（四）资金管理方面建议

1.坚持以人为本，保障重点支出；2.围绕中心，构建改善民生的长效机制。

（五）其他方面建议

无

八、其他

2019年项目预算金额是953600元，在2019年11月7日新调剂了一笔60000元金额，2019年11月28日新调剂了一步220000元金额。2019年全年指标金额为1233600。

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料（附件）
投入和管理目标			25					
	投入管理		2.5					
		预算执行率	2.5	100%	81.5%	2.04	业绩值为100%	

							得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣完为止	
	财务管理		5					
		资金使用合规性	2.5	合规	合规	2.5	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0分	

		财务监控有效性	2.5	有效	85%	2.13	根据五级分类,如:好,较好,一般,较差,差。分别得权重分的100%,80%,60%,40%,20%。	
	项目管理		17.5					
		项目管理制度的健全性	2.5	健全	健全	2.5		

		项目管理制度执行的有效性	2.5	有效	有效	2.5		
		信息公开合规性	2.5	合规	合规	2.5		
		政策程序规范性	2.5	规范	规范	2.5		
		决策依据充分性	2.5	充分	充分	2.5		
		目标内容完整性	2.5	完整	完整	2.5		
		资金测算合理性	2.5	合理	合理	2.5		
	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			30					
	数量		10.0 2			0.0		
		宣传工作完成率	1.67	100%	100%	1.67		

		机构人员培训 次数	1.67	2	2	1.67		
		执法工作制服 订做数量	1.67	25	0	0.0		
		执法终端手机 购买数量	1.67	10	0	0.0		
		三防、森林防火 物资购买完成 率	1.67	100%	100%	1.67		
		新建高位水池 数量	1.67	3个	3个	1.67		
	质量		10.0 2					
		宣传工作验收 合格率	1.67	100%	100%	1.67		
		机构人员培训 通过率	1.67	100%	100%	1.67		
		执法工作制服 验收合格率	1.67	100%	0	0.0		
		执法终端手机 验收合格率	1.67	100%	0	0.0		

		三防、森林防火物资验收合格率	1.67	100%	100%	1.67		
		新建高位水池合格率	1.67	100%	100%	1.67		
	时效		9.96					
		宣传工作开展及时性	1.67	及时	及时	1.67		
		机构人员培训开展及时性	1.67	及时	及时	1.67		
		执法工作制服订做及时性	1.67	及时	未订做	0.0		
		执法终端手机购买及时性	1.67	及时	未购买	0.0		
		三防、森林防火物资购买及时性	1.67	及时	及时	1.67		
		新建高位水池及时性	1.61	及时	及时	1.61		
	成本		0					

效果目标			30					
	经济效益		0					
	社会效益		24					
		宣传覆盖率	6	100%	100%	6.0		
		设备使用率	6	100%	100%	6.0		
		有责投诉数	6	0起	0起	6.0		
		工作人员满意度	6	≥85%	100%	6.0	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0分	
	环境效益		0					
	满意度		6					

		群众满意度	6	≥85%	100%	6.0	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0分	
影响力目标			15					
	长效管理		7.5					
		长效管理制度健全性	7.5	健全	健全	7.5		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					

	其它		7.5					
		档案管理规范性	7.5	规范	规范	7.5		
总计			100			89.15		
评价等级						良		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：社区服务群众专项经费（含市补）

项目单位：吉大办社区居委会

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	93
(一) 项目概况.....	93
(二) 立项依据.....	93
(三) 项目设立的必要性.....	93
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	94
(五) 项目实施计划.....	94
(六) 项目总目标.....	94
(七) 年度绩效目标.....	94
(八) 需要说明的其他问题.....	94
二、资金安排使用情况表.....	94
三、评价结果及分析.....	95
(一) 完成正常的指标.....	95
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	96
(三) 原因解释.....	96
四、项目主要绩效.....	96
五、项目主要经验做法.....	96
六、项目存在的主要问题.....	97
七、改进建议.....	97
(一) 预算安排和执行方面建议.....	97
(二) 制度建设方面建议.....	97
(三) 项目管理方面建议.....	97
(四) 资金管理方面建议.....	97
(五) 其他方面建议.....	98
八、其他.....	98
九、附表 1.项目评价评分表.....	98

一、项目概述

（一）项目概况

一是对因重大自然灾害或事故、灾害损毁的水、电、路等社区公益性基础设施进行应急维修；二是对春节期间、“七一”建党节等党组织开展群众文体活动给予补助；三是经社区党组织集体研究确定办理的其他直接为居民服务的微小实事好事、急事难事；四是对特殊困难居民、党员给予关爱和帮扶。

（二）立项依据

根据《珠海市香洲区社区党组织服务群众专项经费实施办法（试行）》（珠香财[2019]59号）相关规定，结合街道社区实际工作需要，安排每个社区10万元，用于社区服务党员群众项目建设，以解决社区党员群众最直接、最关心、最现实的各类民生问题。

（三）项目设立的必要性

社区基层组织承担着联系群众、服务居民、凝聚人心的重任，建立社区党组织服务群众专项经费，是促进基层党组织发挥基层基础作用，增强为居民群众办实事、做好事、解难事的能力的一项重要举措，更是在创新社会管理，构建和谐社区方面提供更多的经验和思考。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

按预算执行 17 个社区*10 万元/社区，根据珠香财【2019】59 号文件精神解决社区各项惠民建设项目，改善社区人居环境，确保社区居民的满意度达 90%以上。

（七）年度绩效目标

一是维修居民急需的各项社区公益性基础设施；二是补助春节期间、“七一”建党节等党组织群众开展的文体活动；三是支持保障经社区党组织集体研究确定办理的其他直接为居民服务的微小实事好事、急事难事；四是关爱和帮扶特殊困难居民和党员。

（八）需要说明的其他问题

无

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）		资金到位情况（万元）		实际支出情况（万元）		预算执行率 （本级财政资金）
	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	
合计	340	340	340	340	32.12	32.12	9.45%
社区服务群众 专项经费（含 市补）	340	340	340	340	32.12	32.12	9.45%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：社区服务群众专项经费（含市补）项目绩效评价结果为：总得分 100.00 分，属于“优”。

（一）完成正常的指标

资金到位率；资金到位及时性；预算执行率；资金使用合规性；财务制度健全性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；档案管理规范性；人力资源管理规范性；政策程序规范化；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；服务平台建设数；系统运维完成率；推广完成率；服务平台验收合格率；服务平台运行正常率；推广活动完成率；服务平台建设及时性；服务平台运维及时性；服务平台推广活动及时性；采购完成及时性；服务平台投入使用率；服务平台运行事故发生数；智慧社区服务平台知晓率；服务对象满意度；长效管理制度健全性；信息共享情况；

（二）没有完成绩效目标的指标

（三）原因解释

无

四、项目主要绩效

- （一）对患重病住院治疗的居民、去世居民的困难家属、因重大自然灾害或意外事故遭受重大损失的居民、困难群众和党员等给予关爱帮扶；
- （二）支持社区协商议案的支持经费、奖励经费和活动落实经费等；（三）因重大自然灾害或事故、灾害损毁的水、电、路等社区公益性基础设施进行应急维修等；（四）开展春节期间、“七一”建党节等节日的群众文体活动费用。

五、项目主要经验做法

- （一）重点用于解决群众关注度高、受理面广、急需性强的事项，旨在为群众多办事、办好事、办实事，提高居民的幸福获得感；
- （二）开展群众文化娱乐活动，丰富居民精神生活；
- （三）慰问辖区生活困难人员和党员。

六、项目存在的主要问题

项目经费限定使用范畴过于狭隘，导致社区策划居民服务活动时瞻前顾后，没有很好地满足或解决居民的需求。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

无

（二）制度建设方面建议

无

（三）项目管理方面建议

建议扩大经费使用范围，以便社区全方位、多角度开展社区服务，提升社会治理水平，提升居民的幸福感和获得感。

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

无

八、其他

市财政补充 170 万，项目预算达 340 万。

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料（附件）
投入和管理目标			40					
	投入管理		9.24					
		资金到位率	3.08	100%	100%	3.08		
		资金到位及时性	3.08	及时	及时	3.08		

		预算执行率	3.08	100%	100%	3.08	业绩值为100%得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣完为止	
	财务管理		6.16					
		资金使用合规性	3.08	合规	合规	3.08		
		财务制度健全性	3.08	健全	健全	3.08		
	项目管理		24.6					
		项目管理制度的健全性	3.08	健全	健全	3.08		

		项目管理制度执行的有效性	3.08	有效	有效	3.08		
		档案管理规范性	3.08	规范	已制定或具有档案资料管理制度或机制;档案资料管理制度或机制健全完整;按照档案资料管理制度或机制执行	3.08	业绩值为3得满分,每降低1扣权重分的1/3,扣完为止	
		人力资源管理规范性	3.08	规范	人力资源管理制度或机制合法、合规;人力资源管理制度或机制完整;已制定或具有人力资源管理制度或机制;按人力资源管理制度或机制进行管理	3.08	业绩值为4得满分,每降低1扣权	

							重分的 1/4, 扣完 为止	
		政策程序规范化	3.08	规范	规范	3.08		
		决策依据充分性	3.08	充分	充分	3.08		
		目标内容完整性	3.08	完整	完整	3.08		
		资金测算合理性	3.04	合理	合理	3.04		
	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			25					
	数量		7.5					
		服务平台建设数	2.5	17	17	2.5		

		系统运维完成率	2.5	100%	100%	2.5		
		推广完成率	2.5	100%	100%	2.5		
	质量		7.5					
		服务平台验收合格率	2.5	100%	100%	2.5		
		服务平台运行正常率	2.5	100%	100%	2.5		
		推广活动完成率	2.5	100%	100%	2.5		
	时效		10					
		服务平台建设及时性	2.5	及时	及时	2.5		
		服务平台运维及时性	2.5	及时	及时	2.5		
		服务平台推广活动及时性	2.5	及时	及时	2.5		
		采购完成及时性	2.5	及时	及时	2.5		

	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		12.5					
		服务平台投入使用率	6.25	100%	100%	6.25		
		服务平台运行事故发生数	6.25	0起	0起	6.25		
	社会效益		6.25					
		智慧社区服务平台知晓率	6.25	85%	100%	6.25		
	环境效益		0					
	满意度		6.25					
		服务对象满意度	6.25	≥85%	大于85%	6.25	达到或符合标准时得满分,未达到	

							标准 得0 分	
影响力目标			10			0.0		
	长效管理		5			0.0		
		长效管理制度 健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		5					
		信息共享情况	5	共享	共享	5.0		
	其它		0					
总计			100			100		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：特色社区创建及社区活动经费（含社区快乐四点半经费）

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	107
(一) 项目概况.....	107
(二) 立项依据.....	107
(三) 项目设立的必要性.....	108
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	108
(五) 项目实施计划.....	108
(六) 项目总目标.....	108
(七) 年度绩效目标.....	109
(八) 需要说明的其他问题.....	109
二、资金安排使用情况表.....	109
三、评价结果及分析.....	110
(一) 完成正常的指标.....	110
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	110
(三) 原因解释.....	110
四、项目主要绩效.....	111
五、项目主要经验做法.....	111
六、项目存在的主要问题.....	111
七、改进建议.....	112
(一) 预算安排和执行方面建议.....	93
(二) 制度建设方面建议.....	93
(三) 项目管理方面建议.....	93
(四) 资金管理方面建议.....	93
(五) 其他方面建议.....	94
八、其他.....	94
九、附表 1.项目评价评分表.....	94

一、项目概述

（一）项目概况

（一）社区快乐四点半

（二）2019 年社会建设创新资金资助项目对接交流会和创新资金扶持项目

（二）立项依据

（一）社区快乐四点半

快乐四点半项目活动由珠海香洲区民政局携手香洲区委组织部、香洲区教育局、香洲区文明办、香洲区文体旅游局、共青团香洲区委员会等单位，共同发出倡议。2014 年 5 月，香洲区印发了《关于全面开展香洲区“快乐四点半”服务活动的通知》，要求在全区范围内全面实施开展“快乐四点半”服务项目活动。

（二）创新资金扶持项目

为进一步提升公共服务效益，促进社会建设，根据《香洲区社会建设创新专项资金使用管理办法》的要求，香洲区利用社会建设创新专项资金（以下简称专项资金）对辖区社会组织、社区居委会实施的公益服务项目经遴选择优进行资助或购买服务。吉大街道积极响应香洲区的工作要求，经研究成立专项资金扶持项目评审小组，遴选公益项目。

（三）项目设立的必要性

- 1.通过开展快乐四点半丰富青少年业余生活，促进青少年健康生活
- 2.通过扶持创新项目引入社会组织参与社会治理创新，打造共建、共治、共享社会治理新格局。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

（一）社区快乐四点半

吉大街道快乐四点半项目主要由社区居委会主导，社区、社会组织、社工，义工、志愿者联动参与，遵循自愿、就近、便利的原则，对辖区中小学生进行课后作业辅导、开展课后兴趣培训课程、组织小组游戏活动，以及提供电子阅览和图书阅览等服务，此外还通过在社区内举办寒暑假兴趣培训班以丰富社区青少年的课余时间，促进青少年健康成长。

（二）2019 年社会建设创新资金资助项目对接交流会和创新资金扶持项目

向参会的社会组织说明吉大街道创新资金项目申报要求，社区与社会组织面对面交流对接，实现需求精准对接从而达成合作意向，共推吉大街道社会建设创新；2018 年度延续的创新资金扶持项目；2019 年创新资金扶持项目。

（七）年度绩效目标

- 1.快乐四点半根据经费和社区实际情况拟于年度前向各社区拨付一万元；
- 2.于6月份前后开展创新资金资助项目对接交流会，10月份前后推进创新资金扶持项目落地到社区。

（八）需要说明的其他问题

年初项目预算77万元，年中调增41万元，调整后预算为118万元。

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）		资金到位情况（万元）		实际支出情况（万元）		预算执行率 （本级财政资金）
	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	
合计	118	118	118	118	117.93	117.93	99.94%
特色社区创建 及社区活动经费	118	118	118	118	117.93	117.93	99.94%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：特色社区创建及社区活动经费（含社区快乐四点半经费）项目绩效评价结果为:总得分 100.00 分，属于"优"。

（一）完成正常的指标

预算执行率；资金使用合规性；财务监控有效性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；政策程序规范政策程序规范性；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；举办活动社区个数；街道创新资金项目；社区活动出席率；街道创新资金项目合格率；社区活动举办及时性；街道创新资金项目及时性；社区活动知晓率；社区活动参与率；社区活动参与人数增长率；群众满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

（二）没有完成绩效目标的指标

（三）原因解释

无

四、项目主要绩效

社会效益：探索社区民主自治、社区居民议事、社区共建共享等方面的创新模式，充分发挥政府、社会力量和公众社会治理的协作能力。？

政治效益：落实十九大关于创新社会治理，推动社会治理中心向基层下移、提升人民获得感的相关精神，实现政府治理和社会调节、居民自治良性互动及关爱未成年人成长。

五、项目主要经验做法

1.2019 年，吉大街道白莲、景山、海湾、园林、石花、洲仔 6 个社区陆续召开居民议事代表大会，集体研究各个直接为居民服务的微小实事好事、急事难事项目，提升了居民的获得感、幸福感。以白莲社区为代表，先后完成了辖区啤酒厂宿舍老旧小区改造、中电大厦、啤酒厂小区、东方顺景三方联合建立了辖区首个区域化智能停车场，解决了居民关心、急需的事情。2.成功开展 12 个社会建设创新项目，丰富了社区生活，得到居民的一致认可。

六、项目存在的主要问题

存在个别社区没有充分利用资金开展更多的有关社区民主自治、社区居民议事、社区共建共享等方面的创新实践。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

无

（二）制度建设方面建议

无

（三）项目管理方面建议

在深入了解社会问题和基层需求的基础上，进行系统设计和战略思考，制定阶段性的项目目标，有序落实推进。

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

结合自身资源优势，打造可持续发展吉大品牌项目，活化品牌效应，结合吉大公益平台，引入爱心企业、基金会等社会资源，发展资金渠道。

八、其他

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料(附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		4					
		预算执行率	4	100%	99.94%	4.0	业绩值为100%得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣完为	

							止	
	财务管理		8					
		资金使用合规性	4	合规	合规	4.0	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0分	
		财务监控有效性	4	有效	有效	4.0	达到或符合标准时得满分,未达到标准	

							得0分	
	项目管理		28					
		项目管理制度的健全性	4	健全	健全	4.0		
		项目管理制度执行的有效性	4	有效	有效	4.0		
		信息公开合规性	4	合规	合规	4.0		
		政策程序规范性	4	规范	规范	4.0		
		决策依据充分性	4	充分	充分	4.0		
		目标内容完整性	4	完整	完整	4.0		
		资金测算合理性	4	合理	合理	4.0		
	决策管理		0					
	资产管理		0					

产出目标			25					
	数量		8.34					
		举办活动社区 个数	4.17	17 个	17 个	4.17		
		街道创新资金 项目	4.17	15	15	4.17	超实际目标业绩值)时,得满分;不超目标业绩值(1.0)时,以目标业绩值为满分,	

							每降低 1% 扣除权重分的 1.0%	
	质量		8.34					
		社区活动出席率	4.17	100%	100%	4.17		
		街道创新资金项目合格率	4.17	100%	100%	4.17		
	时效		8.32					
		社区活动举办及时性	4.17	及时	及时	4.17		
		街道创新资金项目及时性	4.15	及时	及时	4.15		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					

	社会效益		18.7 5					
		社区活动知晓率	6.25	100%	100%	6.25		
		社区活动参与率	6.25	100%	100%	6.25		
		社区活动参与人数增长率	6.25	≥10%	10%	6.25		
	环境效益		0					
	满意度		6.25					
		群众满意度	6.25	≥90%	大于 90%	6.25	达到或符合标准时得满分,未达到标准得 0 分	

影响力目标			10			0.0		
	长效管理		5					
		长效管理制度健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		5					
		档案管理规范性	5	规范	规范	5.0		
总计			100			100		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：民政工作经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	65
(一) 项目概况.....	65
(二) 立项依据.....	65
(三) 项目设立的必要性.....	65
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	66
(五) 项目实施计划.....	66
(六) 项目总目标.....	123
(七) 年度绩效目标.....	123
(八) 需要说明的其他问题.....	123
二、资金安排使用情况表.....	123
三、评价结果及分析.....	107
(一) 完成正常的指标.....	107
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	107
(三) 原因解释.....	108
四、项目主要绩效.....	108
五、项目主要经验做法.....	108
六、项目存在的主要问题.....	108
七、改进建议.....	109
(一) 预算安排和执行方面建议.....	109
(二) 制度建设方面建议.....	109
(三) 项目管理方面建议.....	110
(四) 资金管理方面建议.....	110
(五) 其他方面建议.....	110
八、其他.....	110
九、附表 1.项目评价评分表.....	111

一、项目概述

（一）项目概况

- 1.临时困难人员救助经费；
- 2.节日（春节、八一）优抚对象、部分复退军人的慰问、部队慰问经费；
- 3.老龄经费：1）吉大社区养老服务中心租金、运营经费、向社会组织购买服务经费、长者饭堂运营经费等；2）困难人员、高龄老人慰问、救助等费用；
- 4.其他民政相关工作经费。

（二）立项依据

民政事业是社会事业的重要组成部分，以“以人为本，为民解困”为发展宗旨，以社会工作为核心，以维护民利、解决民生、落实民权为工作任务。

（三）项目设立的必要性

民政事业一直被看作社会“安全网”、“减震器”，民政部门在维护社会稳定、保障人民群众的基本生活权益、合理调节社会分配、促进经济社会的协调和谐发展等方面发挥了不可替代的作用。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

通过抓好各项民政惠民政策的落实，赢得人心、凝聚人心，维护社会稳定、保障人民群众的基本生活权益。

（七）年度绩效目标

通过落实各项惠民政策，深入细致地做好低保、医疗、优抚、养老、灾害等方面的救助，保障人民群众的基本生活权益，切实传达党和政府对困难群众的关心、爱护，维护社会和谐稳定。

（八）需要说明的其他问题

无

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	120	120	120	120	119.93	119.93	99.94%
民政工作经费	120	120	120	120	119.93	119.93	99.94%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：民政工作经费项目绩效评价结果为:总得分 97.80 分，属于“优”。

(一) 完成正常的指标

预算执行率；资金使用合规性；财务监控有效性；目标内容完整性；资金测算合理性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；政策程序规范性；政策依据充分性；救助临时困难人员人数；慰问优抚对象人数；救助困难人员、高龄老人人数；社区养老服务中心场地租赁完成率；社区养老服务中心日常运营完成率；社区养老服务中心场地质量达标率；救助临时困难人员及时性；慰问优抚对象及时性；救助困难人员、高龄老人及时性；社区养老服务中心场地租赁及时性；群体性上访事件发生数；有责投诉率；投诉处理率；临时困难人员满意度；困难人员满意度；优抚对象满意度；高龄老人满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

（二）没有完成绩效目标的指标

困难人员慰问救助准确率；社区养老服务中心日常运营及时性；

（三）原因解释

本项目选址位于吉大建业二路 1 号厂房，场地历史情况复杂，因项目建设及消防审核需要，原厂房一、二楼的工业性质需转变为养老服务性质。转变功能这项工作由于各种原因，从 2018 年 11 月 27 日开始，花了四个月后才取得消防审核意见书，导致后续所有环节均滞后。2019 年底已经基本完成装修，正在购买设备和家具，因受新冠肺炎疫情影响，未能及时引入运营方运营。

四、项目主要绩效

1.保障困难群众生活，维持社区稳定；2.重视和关心优抚对象、复退军人和部队等，做好拥军优属工作；3.关爱和重视老年人晚年生活，应对和解决老龄化现象引起的各种问题；4.保障各群体的生活，提高居民的幸福感和获得感。

五、项目主要经验做法

1.正常开展节日（春节、八一）对优抚对象、部分复退军人、辖区部队的慰问，营造良好的军爱民、民拥军的社区氛围；2.成功开设石花、白莲、南山和园林 4 个长者饭堂，解决辖区长者吃饭难的问题，并获得相关经验，为进一步优化和推广长者饭堂打下了良好基础。

六、项目存在的主要问题

应加强服务对象的核查，更新数据，为各项目的开展提供可靠的数据支持，做到精确问题，提供精准服务。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

- 1.加强预算认识、提高编制水平
- 2.加强制度建设，完善预算体系

（二）制度建设方面建议

- 1.进一步规范资金拨付程序
- 2.加大对项目资金的监督力度，提高资金使用效益

（三）项目管理方面建议

- 1.明确资金使用范畴
- 2.适当扩大资金使用范畴

（四）资金管理方面建议

根据实际适时调整

（五）其他方面建议

无

八、其他

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料（附件）
投入和管理目标			40					
	投入管理		4					
		预算执行率	4	100%	100%	4.0	业绩值为	

							100% 得满 分,每 降低 1%扣 权重 分的 1%,扣 完为 止	
	财务管理		8					
		资金使用合规 性	4	合规	合规	4.0		
		财务监控有效 性	4	有效	100%	4.0	100% 说明 所有 预算 资金 执行 完毕。	

	项目管理		28					
		目标内容完整性	4	完整	完整	4.0		
		资金测算合理性	4	合理	合理	4.0		
		项目管理制度的健全性	4	健全	健全	4.0		
		项目管理制度执行的有效性	4	有效	有效	4.0		
		信息公开合规性	4	合规	合规	4.0		
		政策程序规范性	4	规范	规范	4.0		
		政策依据充分性	4	充分	充分	4.0		
	决策管理		0					
	资产管理		0					
产出目标			25					
	数量		10.4					

		救助临时困难 人员人数	2.08	50	50	2.08	超实际目标业绩值)时,得满分;不超目标业绩值(1.0)时,以目标业绩值为满分,每降低1%扣除权重分的
--	--	----------------	------	----	----	------	--

							1.0%	
		慰问优抚对象 人数	2.08	100	100	2.08	超实际目标业绩值)时,得满分;不超目标业绩值(1.0)时,以目标业绩值为满分,每降低1%扣除权重	

							分的 1.0%	
		救助困难人员、 高龄老人人数	2.08	50	50	2.08		
		社区养老服务 中心场地租赁 完成率	2.08	100%	100%	2.08		
		社区养老服务 中心日常运营 完成率	2.08	100%	正在装修中	2.08		
	质量		4.16					
		困难人员慰问 救助准确率	2.08	100%	96%	2.0	超目 标业 绩值 (1.0) 时,得 满分; 不超 目标 业绩 值	

							(1.0)时,以目标业绩值为满分,每降低1%扣除权重分的1.0%	
		社区养老服务中心场地质量达标率	2.08	100%		100%	2.08	超目标业绩值(1.0)时,得满分;不超目标业绩

							值 (1.0) 时,以 目标 业绩 值为 满分, 每降 低 1% 扣除 权重 分的 1.0%	
	时效		10.4 4					
		救助临时困难 人员及时性	2.08	及时	及时	2.08		
		慰问优抚对象 及时性	2.08	及时	及时	2.08		
		救助困难人员、 高龄老人及时	2.08	及时	及时	2.08		

		性						
		社区养老服务 中心场地租赁 及时性	2.08	及时	及时	2.08		
		社区养老服务 中心日常运营 及时性	2.12	及时	正在装修中	0.0		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					
	社会效益		14.2 8					
		群体性上访事 件发生数	3.57	0 起	0 起	3.57		
		有责投诉率	3.57	0%	0%	3.57		
		投诉处理率	3.57	100%	100%	3.57		
		临时困难人员 满意度	3.57	≥90%	90%	3.57		

	环境效益		0					
	满意度		10.7 2					
		困难人员满意度	3.57	≥90%	95%	3.57		
		优抚对象满意度	3.57	≥90%	93%	3.57		
		高龄老人满意度	3.58	≥90%	98%	3.58		
影响力目标			10					
	长效管理		5					
		长效管理制度健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		5					

		档案管理规范性	5	规范	规范	5.0		
总计			100			97.80		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：党群服务中心工作经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	140
(一) 项目概况.....	140
(二) 立项依据.....	140
(三) 项目设立的必要性.....	140
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	141
(五) 项目实施计划.....	141
(六) 项目总目标.....	141
(七) 年度绩效目标.....	141
(八) 需要说明的其他问题.....	141
二、资金安排使用情况表.....	141
三、评价结果及分析.....	142
(一) 完成正常的指标.....	142
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	142
(三) 原因解释.....	143
四、项目主要绩效.....	143
五、项目主要经验做法.....	143
六、项目存在的主要问题.....	143
七、改进建议.....	144
(一) 预算安排和执行方面建议.....	144
(二) 制度建设方面建议.....	144
(三) 项目管理方面建议.....	144
(四) 资金管理方面建议.....	144
(五) 其他方面建议.....	144
八、其他.....	145
九、附表 1.项目评价评分表.....	145

一、项目概述

（一）项目概况

根据有关要求推进党群服务中心标准化、规范化建设，党群服务中心工作经费用于打造街道、社区党群服务阵地的设计费用、建设费用和其他二类费用。

（二）立项依据

根据中共珠海市香洲区《关于构建“三联三十”模式加强城市基层党建的意见》文件精神，要求高标准建设党群服务中心，提升社区党群服务中心建设质量，推进党群服务中心与镇街（社区）公共服务中心（站）深度融合。

（三）项目设立的必要性

吉大街道下辖 17 各社区，原社区党群服务阵地不足以满足新标准新要求，街道正在按计划稳步推进社区党群服务中心建设工作，逐步增强、增加党的服务阵地，因建设党群服务中心是阶段性且是当前比较重要的一项工作，建设阵地涉及资金大，设立项目资金转款专用很有必要。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

通过建设党群服务中心，进一步提升党组织服务群众服务质量和水平，提升吉大辖区居民的幸福感和获得感。

（七）年度绩效目标

资金使用规范、合理、可控，建设项目有序开展，群众对党的工作更加满意，党的群众基础愈加牢固。

（八）需要说明的其他问题

年初项目预算 0 万元，年中调增 89.07 万元，调整后预算为 89.07 万元。

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	89.07	89.07	89.07	89.07	81.33	81.33	91.31%
党群服务中心 工作经费	89.07	89.07	89.07	89.07	81.33	81.33	91.31%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：党群服务中心工作经费项目绩效评价结果为:总得分95.48分，属于"优"。

(一) 完成正常的指标

预算编制规范性；预算编制科学性；资金使用合规性；资金测算合理性；目标内容完整性；决策依据充分性；软件广告装修家数；购买空调数量；采购家具数量；软件广告装修合格率；购买空调合格率；采购家具合格率；党群服务中心装修及时性；购买空调及时性；软件广告装修及时性；空调使用率；家具使用率；群众满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

(二) 没有完成绩效目标的指标

预算执行率；财务监控有效性；决策程序规范性；党群服务中心装修家数；党群服务中心装修合格率；采购家具及时性；党群服务中心使用率；

（三）原因解释

因南山社区党群服务中心（一期）建设工程未完成，剩余尾款未能支付，受其影响，南山社区党群服务中心（一期）空调采购未能在年度内完成安装和验收，尾款未能支付。

四、项目主要绩效

采购一批空调、多媒体设备、家具安置在海大社区党群服务中心（文化中心），采购一批家具安置在南山社区党群服务中心（一期），完成白莲社区党群服务中心氛围装饰设计、中心品牌创意策划及制作，初步完成南山社区党群服务中心（二期）、珠海百货广场党群服务中心营造项目策划。

五、项目主要经验做法

打造极具设计感的开放式折叠型空间，中心集党员教育、文化宣传、科学普及、普法教育、公共服务、居民休闲娱乐等功能于一体，设置多功能会议室、舞蹈室、办公室、档案室、心理咨询室、阅览室及休闲娱乐的折叠空间。

六、项目存在的主要问题

部分项目因工期长，在年度内无法完成验收和尾款支付。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

无

（二）制度建设方面建议

无

（三）项目管理方面建议

无

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

无

八、其他

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料 (附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		13.3 2					
		预算执行率	4.44	100%	91%	4.04	业绩值为100%得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣	

							完为 止	
		预算编制规范性	4.44	规范	列示决策管理程序，预算申报的及时有效，经自下而上的申报、并经部门职责一致性审核（如涉及三重一大，项目预算编制经过预算主管部门集体决策程序）；项目预算编制经过财政部门审批；项目预算经人大批复	4.44	业绩值为3得满分，每降低1扣权重分的1/3，扣完为止。	
		预算编制科学性	4.44	科学	预算依据充分，数量测算依据明确、科学、合理，单价标准来源准确；预算编制完整，如包含子项目，子项目列示清晰，需配以明确的数量及测算依据、单价	4.44	业绩值为3得满分，每降低1扣权	

					和标准来源、支出科目完整（如不涉及子项目需配以明确的数量及测算依据、单价和标准来源）；预算与绩效目标相匹配		重分的 1/3， 扣完 为止	
	财务管理		8.88					
		财务监控有效性	4.44	有效	已制定或具有相应的财务监控机制；采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段，对资金使用进行监控	2.93	业绩 值为 3 得 满分， 每降 低 1 扣权 重分 的 33.33 %，扣 完为 止。	

		资金使用合规性	4.44	合规	合规	4.44	业绩值为5得满分，缺少任意一项不得分。	
	项目管理		17.8					
		资金测算合理性	4.44	合理	合理	4.44		
		目标内容完整性	4.44	完整	完整	4.44		
		决策依据充分性	4.44	充分	充分	4.44		
		决策程序规范性	4.48	规范	规范	4.44		
	资产管理		0					
	决策管理		0					

产出目标			25					
	数量		8.32					
		党群服务中心 装修家数	2.08	2	1	1.0		
		软件广告装修 家数	2.08	1	1	2.08		
		购买空调数量	2.08	1	1	2.08		
		采购家具数量	2.08	1	1	2.08		
	质量		8.32			0.0		
		党群服务中心 装修合格率	2.08	100%	60%	1.25		
		软件广告装修 合格率	2.08	100%	100%	2.08		
		购买空调合格 率	2.08	100%	100%	2.08		
		采购家具合格 率	2.08	100%	100%	2.08		
	时效		8.36					

		党群服务中心 装修及时性	2.08	及时	及时	2.08		
		购买空调及时 性	2.08	及时	及时	2.08		
		软件广告装修 及时性	2.08	及时	及时	2.08		
		采购家具及时 性	2.12	及时	及时	2.08		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					
	社会效益		18.7 5					
		空调使用率	6.25	100%	100%	6.25		
		家具使用率	6.25	85%	100%	6.25		
		党群服务中心 使用率	6.25	95%	90%	5.63		
	环境效益		0					

	满意度		6.25					
		群众满意度	6.25	85%	100%	6.25	超实际目标业绩值)时,得满分;不超目标业绩值(1.0)时,以目标业绩值为满分,每降低1%扣除权重	

							分的 2.0%	
影响力目标			10					
	长效管理		5					
		长效管理制度 健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		5					
		档案管理规范 性	5	规范	规范	5.0		
总计			100			95.48		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：官村社区党群服务中心建设经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	109
(一) 项目概况.....	109
(二) 立项依据.....	110
(三) 项目设立的必要性.....	110
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	110
(五) 项目实施计划.....	110
(六) 项目总目标.....	111
(七) 年度绩效目标.....	111
(八) 需要说明的其他问题.....	111
二、资金安排使用情况表.....	112
三、评价结果及分析.....	93
(一) 完成正常的指标.....	93
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	93
(三) 原因解释.....	93
四、项目主要绩效.....	94
五、项目主要经验做法.....	94
六、项目存在的主要问题.....	94
七、改进建议.....	94
(一) 预算安排和执行方面建议.....	94
(二) 制度建设方面建议.....	94
(三) 项目管理方面建议.....	95
(四) 资金管理方面建议.....	95
(五) 其他方面建议.....	96
八、其他.....	96
九、附表 1.项目评价评分表.....	96

一、项目概述

（一）项目概况

根据有关要求推进党群服务中心标准化、规范化建设，党群服务中心工作经费用于打造街道、社区党群服务阵地的设计费用、建设费用和其他二类费用。

（二）立项依据

根据中共珠海市香洲区《关于构建“三联三十”模式加强城市基层党建的意见》文件精神，要求高标准建设党群服务中心，提升社区党群服务中心建设质量，推进党群服务中心与镇街（社区）公共服务中心（站）深度融合。

（三）项目设立的必要性

吉大街道下辖 17 各社区，原社区党群服务阵地不足以满足新标准新要求，街道正在按计划稳步推进社区党群服务中心建设工作，逐步增强、增加党的服务阵地，因建设党群服务中心是阶段性且是当前比较重要的一项工作，建设阵地涉及资金大，设立项目资金转款专用很有必要。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

通过建设党群服务中心，进一步提升党组织服务群众服务质量和水平，提升吉大辖区居民的幸福感和获得感。

（七）年度绩效目标

资金使用规范、合理、可控，建设项目有序开展，群众对党的工作更加满意，党的群众基础愈加牢固。

（八）需要说明的其他问题

年初项目预算 0 万元，年中调增 226 万元，调整后预算为 226 万元。

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	226	226	226	226	0	0	0.00%
官村社区党群服务中心建设经费	226	226	226	226	0	0	0.00%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：官村社区党群服务中心建设经费项目绩效评价结果为:总得分 81.40 分，属于"中"。

(一) 完成正常的指标

预算编制规范性；预算编制科学性；财务监控有效性；资金使用合规性；资金测算合理性；目标内容完整性；决策依据充分性；决策程序规范性；党群服务中心群众使用率；群众满意度；长效管理制度健全性；档案管理规范性；

(二) 没有完成绩效目标的指标

预算执行率；官村党群服务中心装修修缮个数；官村党群服务中心装修修缮合格率；官村党群服务中心装修修缮及时性；

（三）原因解释

该项目是 2019 年 12 月新增的预算项目，官村社区党群服务中心建设于 2019 年 7 月已经启动，项目品牌概念策划已于 10 月底完成，费用从其他途径支出。后期因项目设计修改和预算耗时过长，导致本指标未有支出，预算执行率为 0%，故未完成绩效目标。

项目现阶段街道正在签批预算和制作采购计划，下一步将进行项目招投标工作。

四、项目主要绩效

完成官村社区党群服务中心品牌概念策划和设计方案。

五、项目主要经验做法

高标准建设党群服务中心，为社区党委、股份公司党组织和社区党员、群众提供活动阵地，实现党建引领社区治理的“硬件”提升。

六、项目存在的主要问题

项目预算下达较晚，项目设计修改和预算耗时过长，项目预算未有支出。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

无

（二）制度建设方面建议

建议提前规划资金安排，提早下达项目预算，以保障党群服务中心建设进度。

（三）项目管理方面建议

无

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

资金下达时间已贴近年末绩效考核时间，短期内资金未能安排支出使用，绩效考核意义不大，建议当年绩效时间仅剩 1-2 月的预算项目不纳入本

年度绩效范围。

八、其他

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料(附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		13.3 2					
		预算执行率	4.44	100%	0%	0.0	业绩值为100%得满分,每降低1%扣	

							权重 分的 1%, 扣 完为 止	
		预算编制规范 性	4.44	规范	规范	4.44	业绩 值为 3 得 满分, 每降 低 1 扣权 重分 的 1/3, 扣完 为止。	
		预算编制科学 性	4.44	科学	预算依据充分, 数量测 算依据明确、科学、合 理, 单价标准来源准 确; 预算编制完整, 如	4.44	业绩 值为 3 得 满分,	

					包含子项目，子项目列示清晰，需配以明确的数量及测算依据、单价和标准来源、支出科目完整（如不涉及子项目需配以明确的数量及测算依据、单价和标准来源）；预算与绩效目标相匹配		每降低1扣权重分的1/3，扣完为止	
	财务管理		8.88					
		财务监控有效性	4.44	有效	已制定或具有相应的财务监控机制；采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段，对资金使用进行监控；按项目进行成本核算，以及项目成本差异情况	4.44	业绩值为3得满分，每降低1扣权重分的33.33%，扣	

							完为 止。	
		资金使用合规 性	4.44	合规	合规	4.44	业绩 值为 5得 满分, 缺少 任意 一项 不得 分。	
	项目管理		17.8					
		资金测算合理 性	4.44	合理	合理	4.44		
		目标内容完整 性	4.44	完整	完整	4.44		
		决策依据充分 性	4.44	充分	充分	4.44		
		决策程序规范 性	4.48	规范	规范	4.48		

	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			25					
	数量		8.33					
		官村党群服务中心装修修缮个数	8.33	1	1	2.5		
	质量		8.33					
		官村党群服务中心装修修缮合格率	8.33	100%	20%	1.67		
	时效		8.34					
		官村党群服务中心装修修缮及时性	8.34	及时	80%	6.67		
	成本		0					
效果目标			25					

	经济效益		0			0.0		
	社会效益		12.5					
		党群服务中心 群众使用率	12.5	85%	85%	12.5		
	环境效益		0					
	满意度		12.5					
		群众满意度	12.5	85%	85%	12.5		
影响力目标			10					
	长效管理		5					
		长效管理制度 健全性	5	健全	健全	5.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		5			0.0		

		档案管理规范性	5	规范	规范	5.0		
总计			100			81.40		
评价等级						中		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：信访维稳应急工作经费

项目单位：吉大办

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	63
(一) 项目概况.....	63
(二) 立项依据.....	64
(三) 项目设立的必要性.....	64
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	64
(五) 项目实施计划.....	64
(六) 项目总目标.....	64
(七) 年度绩效目标.....	65
(八) 需要说明的其他问题.....	65
二、资金安排使用情况表.....	65
三、评价结果及分析.....	65
(一) 完成正常的指标.....	65
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	65
(三) 原因解释.....	66
四、项目主要绩效.....	66
五、项目主要经验做法.....	123
六、项目存在的主要问题.....	123
七、改进建议.....	123
(一) 预算安排和执行方面建议.....	123
(二) 制度建设方面建议.....	107
(三) 项目管理方面建议.....	107
(四) 资金管理方面建议.....	107
(五) 其他方面建议.....	108
八、其他.....	108
九、附表 1.项目评价评分表.....	108

一、项目概述

（一）项目概况

维护社会稳定，调处信访案件，做好源头预防和矛盾化解，通过开展专项排查，对重点地区、重点领域、重点行业、重点群体存在的不稳定因素，进行深入细致地重点排查，切实做好早发现、早化解、不上交、不激化。

（二）立项依据

- 1.《关于启动战时信访维稳专班的通知》
- 2.《关于认真贯彻落实珠海市信访维稳工作分析研判例会制度的通知》
- 3.《关于转发省委政法委 省综治委<关于镇街综治信访维稳中心全面实施目标管理的指导意见>和<关于全面推行社会治安综合治理网格化管理工作的指导意见>的通知》

（三）项目设立的必要性

做好维护辖区稳定的有关工作，近年来，信访维稳已成为我办常态化工作。

(四) 保障项目实施的制度、措施

(五) 项目实施计划

(六) 项目总目标

维护辖区稳定，处理突发事件，调处信访案件，确保辖区平安和谐稳定。

(七) 年度绩效目标

维护辖区稳定，处理突发事件，调处信访案件，降低辖区违法犯罪警情，构建和谐稳定的社会环境。

(八) 需要说明的其他问题

无

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）	资金到位情况（万元）	实际支出情况（万元）	预算执行率
------	----------	------------	------------	-------

	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	(本级财政资金)
合计	60	60	60	60	60	60	100.00%
信访维稳应急工作经费	60	60	60	60	60	60	100.00%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：信访维稳应急工作经费项目绩效评价结果为:总得分100.00分，属于"优"。

(一) 完成正常的指标

预算执行率；资金使用合规性；财务监控有效性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；档案管理规范性；决策程序规范性；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；宣传活动完成率；培训工作完成率；综治网格化建设线路数量；综治网格化建设线路维护完成率；宣传活动验收合格率；培训工作主题匹配率；综治网格化建设线路维护验收合格率；宣传活动开展及时性；培训工作开展及时性；综治网格化建设线路维护及时性；宣传覆盖率；有责投诉数；群体性事件发生数；长效管理制度健全性；

(二) 没有完成绩效目标的指标

(三) 原因解释

无

四、项目主要绩效

综治、信访、维稳、民宿综合管理、防范邪教、平安创建、精防、禁毒、慰问困难群众及宣传

五、项目主要经验做法

按照上级工作要求，合理做好预算，按照规章制度走好流程。

六、项目存在的主要问题

信访维稳经费多数为突发应急事件申请的费用，存在因无凭证、证明等情况而无法使用该项目。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

年度做好下一年度的综治应急工作经费的使用计划，科学合理的做好预算，防止临时追加经费

（二）制度建设方面建议

无

（三）项目管理方面建议

做好项目的方案，合理安排，提高项目的执行效果。

（四）资金管理方面建议

无

（五）其他方面建议

无

八、其他

为贯彻习近平总书记的重要批示精神，认真落实省委工作部署，扎实推进深化信访制度改革，着力化解信访突出矛盾，全力防范化解管控各类风险隐患。要做好源头化解，及时回应群众关切，着力解决人民群众切身利益问题。要积极开展百日攻坚专项行动，全面排查研判各领域风险隐患，坚决实现“五个坚决防止”、“三个不发生”目标要完善重大风险事件“四个一”处置机制和维稳安保等级响应机制，及时掌握重点人员动态，主动协调解决问题，营造良好政治社会环境。综治维稳中心要按照市、区有关要求，切实做好领导干部在本级信访接待场所的接访工作。2019年增加新中国成立70周年、澳门回归中国20周年等重大维稳防护期，2019年参照2018年全年日常信访维稳工作的基础上，最高标准、最严要求做好各项项目。

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料(附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		3.64					
		预算执行率	3.64	100%	100%	3.64	业绩值为100%	

							得满分,每降低1%扣权重分的1%,扣完为止	
	财务管理		7.28					
		资金使用合规性	3.64	合规	合规	3.64		
		财务监控有效性	3.64	有效	有效	3.64	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0	

							分	
	项目管理		29.0 8					
		项目管理制度的健全性	3.64	健全	健全	3.64		
		项目管理制度执行的有效性	3.64	有效	有效	3.64		
		信息公开合规性	3.64	合规	合规	3.64		
		档案管理规范性	3.64	规范	规范	3.64	达到或符合标准时得满分,未达到标准得0分	
		决策程序规范性	3.64	规范	规范	3.64		

		决策依据充分性	3.64	充分	充分	3.64		
		目标内容完整性	3.64	完整	完整	3.64		
		资金测算合理性	3.6	合理	合理	3.6		
	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			25					
	数量		10					
		宣传活动完成率	2.5	100%	100%	2.5		
		培训工作完成率	2.5	100%	100%	2.5		
		综治网格化建设线路数量	2.5	18 条	18 条	2.5		
		综治网格化建设线路维护完成率	2.5	100%	100%	2.5		

	质量		7.5					
		宣传活动验收合格率	2.5	100%	100%	2.5		
		培训工作主题匹配率	2.5	100%	100%	2.5		
		综治网格化建设线路维护验收合格率	2.5	100%	100%	2.5		
	时效		7.5					
		宣传活动开展及时性	2.5	100%	100%	2.5		
		培训工作开展及时性	2.5	100%	100%	2.5		
		综治网格化建设线路维护及时性	2.5	100%	100%	2.5		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					

	社会效益		25					
		宣传覆盖率	8.33	100%	100%	8.33		
		有责投诉数	8.33	0 起	0 起	8.33		
		群体性事件发生数	8.34	0 起	0 起	8.34		
	环境效益		0					
	满意度		0					
影响力目标			10					
	长效管理		10					
		长效管理制度健全性	10	健全	健全	10.0		
	人力资源		0					
	部门协助		0			0.0		
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		0					

总计			100			100		
评价等级						优		

财政项目支出绩效评价报告

项目名称：“两违”清拆经费

项目单位：城管执法吉大中队

主管部门：

2020年03月

目录

一、项目概述.....	94
(一) 项目概况.....	95
(二) 立项依据.....	95
(三) 项目设立的必要性.....	96
(四) 保障项目实施的制度、措施.....	96
(五) 项目实施计划.....	96
(六) 项目总目标.....	96
(七) 年度绩效目标.....	97
(八) 需要说明的其他问题.....	97
二、资金安排使用情况表.....	97
三、评价结果及分析.....	97
(一) 完成正常的指标.....	97
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	97
(三) 原因解释.....	98
四、项目主要绩效.....	98
五、项目主要经验做法.....	98
六、项目存在的主要问题.....	186
七、改进建议.....	187
(一) 预算安排和执行方面建议.....	187
(二) 制度建设方面建议.....	187
(三) 项目管理方面建议.....	187
(四) 资金管理方面建议.....	187
(五) 其他方面建议.....	187
八、其他.....	188
九、附表 1.项目评价评分表.....	188

一、项目概述

（一）项目概况

严格控制违章建筑“零增长”，对列入历史违章台帐的违章建筑进行有计划清拆；拆除违章设置地锁、广告招牌的设置；完成“创文”、“创卫”等迎检整治工作。

（二）立项依据

根据《珠海市人民政府关于印发珠海市违法建设专项治理攻坚行动方案（2019—2020年）的通知》，坚决遏制新增违法建设，发现一宗、查处一宗，确保实现违法建设“零增长”。

（三）项目设立的必要性

为遏制违章建设行为、对违章建设的建筑物、构筑物、广告招牌、建筑外墙乱拉挂、违章设置地锁等进行拆除；配合老旧小区改造升级工作。

（四）保障项目实施的制度、措施

（五）项目实施计划

（六）项目总目标

严格控制违章建筑“零增长”，对列入历史违章台帐的违章建筑进行有计划的清拆；拆除违章设置地锁、广告招牌的设置；完成“创文”、“创卫”等迎检整治工作。

（七）年度绩效目标

严格控制违章建筑“零增长”，对列入历史违章台帐的违章建筑进行有计划的清拆；拆除违章设置地锁、广告招牌的设置；完成“创文”、“创卫”等迎检整治工作。

（八）需要说明的其他问题

无

二、资金安排使用情况表

二级构成	预算情况（万元）		资金到位情况（万元）		实际支出情况（万元）		预算执行率 （本级财政资金）
	预算数	其中：本级财政资金	资金到位数	其中：本级财政资金	实际支出数	其中：本级财政资金	
合计	80	80	80	80	71.96	71.96	89.95%
“两违”清拆经费	80	80	80	80	71.96	71.96	89.95%

三、评价结果及分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：“两违”清拆经费项目绩效评价结果为:总得分 95.86 分，属于“优”。

（一）完成正常的指标

资金使用合规性；项目管理制度的健全性；项目管理制度执行的有效性；信息公开合规性；档案管理规范性；政策程序规范性；决策依据充分性；目标内容完整性；资金测算合理性；两违建筑清拆验收合格率；两违建筑清拆及时性；两违建筑减少率；有责投诉数；安全事故发生数；长效管理制度健全性；

（二）没有完成绩效目标的指标

预算执行率；财务监控有效性；两违建筑清拆数量；两违建筑清拆完成率；

（三）原因解释

在清拆过程中，我中队根据每一次的清拆任务科学安排清拆装备、人员数量，尽量避免不必要的浪费，严格控制清拆成本，故比预算略有节余。

四、项目主要绩效

1、严格惩处违章建筑建设行为；2、维护城市公共空间停车秩序；3、推进吉大新村旧村改造项目；4、管理共享单车乱停乱放行为；5、查处违章设置广告招牌行为。

五、项目主要经验做法

1、对违法建设的建筑物、违章设置的地锁、广告招牌进行强制拆除；2、对乱堆放的共享单车进行清运。

六、项目存在的主要问题

部分预算未使用完毕。

七、改进建议

（一）预算安排和执行方面建议

细化部门预算

（二）制度建设方面建议

完善预算管理办法

（三）项目管理方面建议

建立项目监督管理机制

（四）资金管理方面建议

1.坚持以人为本，保障重点支出；2.围绕中心，构建改善民生的长效机制。

（五）其他方面建议

无

八、其他

部门负责人：单斌 联系电话：8139909 部门联系人：刘燕 电话：18926918061

九、附表 1. 项目评价评分表

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	得分	评分说明	数据来源及支持材料(附件)
投入和管理目标			40					
	投入管理		3.64					
		预算执行率	3.64	100%	89%	3.24	业绩值为100%得满分,每降低1%扣权重	

							分的 1%,扣 完为 止	
	财务管理		7.28					
		资金使用合规 性	3.64	合规	合规	3.64		
		财务监控有效 性	3.64	有效	已制定或具有相应的财 务监控机制;采取了相 应的财务检查等必要的 监控措施或手段,对资 金使用进行监控	2.4	100% 说明 所有 预算 资金 执行 完毕。	
	项目管理		29.0 8					
		项目管理制度的 健全性	3.64	健全	健全	3.64		
		项目管理制度 执行的有效性	3.64	有效	有效	3.64		

		信息公开合规性	3.64	合规	合规	3.64		
		档案管理规范性	3.64	规范	已制定或具有档案资料管理制度或机制;档案资料管理制度或机制健全完整;按照档案资料管理制度或机制执行	3.64	业绩值为3得满分,每降低1扣权重分的1/3,扣完为止	
		政策程序规范性	3.64	规范	规范	3.64		
		决策依据充分性	3.64	充分	充分	3.64		
		目标内容完整性	3.64	完整	完整	3.64		
		资金测算合理	3.6	合理	合理	3.6		

		性						
	资产管理		0					
	决策管理		0					
产出目标			25					
	数量		12.5					
		两违建筑清拆数量	6.25	5	4	5.0	超实际目标业绩值)时,得满分;不超目标业绩值(1.0)时,以目标业绩	

							值为 满分, 每降 低 1% 扣除 权重 分的 1.0%	
		两违建筑清拆 完成率	6.25	100%	85%	5.0		
	质量		6.25					
		两违建筑清拆 验收合格率	6.25	100%	100%	6.25		
	时效		6.25					
		两违建筑清拆 及时性	6.25	及时	及时	6.25		
	成本		0					
效果目标			25					
	经济效益		0					

	社会效益		25			0.0		
		两违建筑减少率	8.33	90%	90%	8.33		
		有责投诉数	8.33	0起	0起	8.33		
		安全事故发生数	8.34	0起	0起	8.34	目标值0时：业绩值每偏差1%，扣权重分的1.0%；	
	环境效益		0					
	满意度		0					
影响力目标			10					
	长效管理		10					

		长效管理制度健全性	10	健全	健全	10.0		
	人力资源		0			0.0		
	部门协助		0					
	配套设施		0					
	信息共享		0					
	其它		0			0.0		
总计			100			95.86		
评价等级						优		

香洲区 2019 年度财政支出重点项目绩效评价
报告[社区服务群众专项经费（含市补）]

编制单位：中山天学
编制时间：2020 年 8 月



一、项目基本情况

(一) 项目用款单位：吉大办社区委员会

(二) 项目资金：项目总投资额为 340 万元，其中区财政拨款 170 万元，市财政拨款 170 万元，实际到位资金 340 万元，实际支付资金 32.12 万元，支出实现率为 9.45%。

(三) 项目实施时间：项目计划起止时间 2019 年 1 月—2019 年 12 月，项目实际起止时间为 2019 年 1 月—2019 年 12 月。

(四) 项目概况

1. 项目用途

根据《珠海市香洲区社区党组织服务群众专项经费实施办法(试行)》相关规定，结合街道社区实际工作需要，安排每个社区 20 万元(市财政 10 万元，区财政 10 万元)，用于社区服务群众项目支出，以解决社区党员群众最直接、最关心、最现实各类民生问题。

2. 项目具体内容

项目具体内容包括：一是对因事故、灾害损毁的水、电、路等社区公益性基础设施进行应急维修；二是对社区开展的群众文体活动给予补助；三是实施经社区党组织集体研究确定办理的其他直接为居民服务的微小实事好事、急事难事；四是对特殊困难

居民、党员给予关爱和帮扶。该项目 2019 年度的支出情况如下表所示：

表 1 2019 年社区服务群众专项经费（吉大办社区委员会）支出情况

序号	支出内容	金额（万元）
1	公益性基础设施维修费（民生）	21.46
2	开展群众性文体活动费（活动）	7.61
3	特殊困难群众、党员慰问帮扶费	2.65
4	其他服务群众费用（其他）	0.40
合计		32.12

3. 实施依据

该项目的实施依据为《珠海市香洲区社区党组织服务群众专项经费实施办法（试行）》（珠香财[2019]59号）。

4. 项目完成及验收情况

支付项目实施已经完成。

二、项目整体评价及绩效目标的完成情况评价

（一）项目整体评价

该项目的实施提升了社区服务群众的机动能力，基层党组织的基础作用得以进一步发挥，在创新社会管理、构建和谐社区等方面提供了更多的经验。项目实施较为规范，项目内容较为清晰，但由于支付率较低的影响，项目的效益水平有待进一步提升。

（二）项目绩效目标的完成情况评价

1. 项目产出情况

通过该项目的实施，每个社区得到了 20 万元的项目拨付经费（市下拨每社区 10 万元，区财政安排每社区 10 万元）。项目经费主要用于公益性基础设施维修、开展群众文化娱乐活动、慰问辖区生活困难党员和群众等方面。2019 年该项目共慰问困难群众和困难党员 652 人，开展群众文化娱乐活动 102 场，解决了对于居民而言较为急迫的基础设施维修等问题，项目产出情况较好。

2. 项目效益情况

项目实施解决了一些群众关注度高、受惠面广、急需性强的事项，提升了居民的幸福获得感，丰富了居民的精神生活，体现出了财政资金支出较好的社会效益水平。

三、项目存在的问题和不足

（一）项目的支付率较低

项目实际到位资金 340 万元，实际支付资金 32.12 万元，支出实现率仅为 9.45%，造成了财政资金沉淀，在一定程度上影响了财政资金效益水平的发挥。项目支付率较低，一方面说明了项目预算内容缺乏规划性，另一方面也说明了项目单位对项目实施

进度的监管工作尚需加强。

（二）项目实施办法规定不明确导致部分支出缺乏必要性

《珠海市香洲区社区党组织服务群众专项经费实施办法(试行)》规定的项目经费支出范围包括“实施经社区党组织集体研究确定办理的其他直接为居民服务的微小实事好事、急事难事”。这一规定过于宽泛，表明经费使用没有明确指向，缺乏对一项支出是否应在项目经费中列支的判断标准，必将导致部分支出缺乏必要性。例如，为没有物业管理的小区修剪树枝的经费支出，是否应由财政资金支付值得商榷。

（三）项目的支出内容与其他项目存在重叠

项目具体实施内容主要包括社区公益性基础设施应急维修、补助社区群众文体活动、慰问特殊困难居民和党员等三个方面。事实上上述三项支出内容都有相应的经费作为保障。例如，社区群众文体活动经费支出可在创文经费中予以列支，慰问特殊困难居民和党员经费可在民政部门慰问经费或党建经费中列支。项目的支出内容与其他项目存在重叠，不利于财政资金的预算管理，也不符合财政资金专款专用的原则。项目实施过程中，支出内容具有机动性质，和机动经费设置重复。

四、项目的改进建议

（一）加强项目的统筹管理，提升项目的支付率

项目单位应加强项目的统筹管理，根据《珠海市香洲区社区党组织服务群众专项经费实施办法（试行）》的要求积极推进项目建设实施进度，提升项目资金支付率。建议项目单位加强预算执行全过程的协调、检查、督促，确保预算执行进度，确保资金安全和使用效益。

（二）杜绝缺乏必要性的项目支出

缺乏必要性的项目支出不应在此项目经费中列支。例如，为没有物业管理的小区修剪树枝的经费支出，不属于社区的应急维修支出，不应由财政资金支付。关于无物业管理小区的零星工程支出，建议项目单位积极与珠海市香洲区物业管理办公等相关管理部门进行沟通，商讨相关小区的物业管理问题，从根本上解决该项支出问题，进而减轻财政负担。

（三）进一步加强满意度调查等项目事后跟踪分析工作

项目单位应针对项目实施的具体内容开展满意度调查工作，认真听取服务对象的相关意见，对所开展服务群众工作的不足之处进行总结分析，为该专项以后年度工作的开展积累经验。建议

项目单位根据相关的事后分析结果适时优化项目的实施方案。

(四) 完善公益性基础设施维修支出的制度建设

公益性基础设施维修支出是该项目经费的重要支出方向之一。在项目实施过程中，面临着哪些基础设施维修经费可以在该项目经费中列支的问题。建议项目单位完善项目经费支出管理办法，以解决群众困难的“应急支出”为支出导向，完善公益性基础设施维修支出的范围界定，进而更好地实现立项目的。

五、下一年度预算调整、保留或取消的建议

建议保留该项目的下一年度预算金额。项目实施解决了一些群众关注度高、受惠面广、急需性强的事项，立项依据较为充分，建议保留该项目预算。

六、项目评级

本次专家评价综合得分为 89 分。根据财政支出项目绩效管理评价指标体系，综合得分在 85-94 分区间的项目为“良”，本项目评价等级为“良”。

香洲区 2019 年度财政支出项目绩效管理评价指标体系

项目名称：社区服务群众专项经费

项目用款单位：吉大办社区委员会

一级目标	二级目标	指标	权重	目标值	业绩值	专家评分	评分说明
投入和管理目标			40				
	投入管理		9.24				
		资金到位率	3.08	100%	100%	3.08	
		资金到位及时性	3.08	及时	及时	3.08	
		预算执行率	3.08	100%	9.45%	0.3	业绩值为100%得满分，每降低1扣权重分的1%，扣完为止
	财务管理		6.16				
		资金使用合规性	3.08	合规	合规	3.08	
		财务制度健全性	3.08	健全	健全	3.08	
	项目管理		24.6				
		项目管理制度的健全性	3.08	健全	健全	3.08	
		项目管理制度执行的有效性	3.08	有效	比较有效	2	

7

		档案管理规范性	3.08	规范	规范	3.08	业绩值为3得满分，每降低1扣权重分的1/3，扣完为止
		人力资源管理规范性	3.08	规范	规范	3.08	
		政策程序规范化	3.08	规范	比较规范	2	
		决策依据充分性	3.08	充分	比较充分	2	
		目标内容完整性	3.08	完整	比较完整	2	
		资金测算合理性	3.04	合理	合理	3.04	
产出目标			25				
	数量		7.5				
		服务平台建设数	2.5	17	17	2.5	
		系统运维完成率	2.5	100%	100%	2.5	
		推广完成率	2.5	100%	100%	2.5	
	质量		7.5				
		服务平台验收合格率	2.5	100%	100%	2.5	
		服务平台运行正常率	2.5	100%	100%	2.5	

8

		推广活动完成率	2.5	100%	100%	2.5	
	时效		10				
		服务平台建设及时性	2.5	及时	及时	2.5	
		服务平台运维及时性	2.5	及时	及时	2.5	
		服务平台推广活动及时性	2.5	及时	及时	2.5	
		采购完成及时性	2.5	及时	及时	2.5	
效果目标			25				
	经济效益		12.5				
		服务平台投入使用率	6.25	100%	100%	6.25	
		服务平台运行事故发生数	6.25	0起	0起	6.25	
	社会效益		6.25				
		智慧社区服务平台知晓率	6.25	85%	有待提升	5	
	满意度		6.25				

9

		服务对象满意度	6.25	≥85%	满意存在提升空间	5.6	达到或符合标准时得满分，未达到标准得0分
影响力目标			10				
	长效管理		5				
		长效管理制度健全性	5	健全	长效管理有待优化	4	
	信息共享		5				
		信息共享情况	5	共享	有待优化	4	
总计			100			89	
评价等级						良	

10

